



**INSTITIUT LATIHAN SULTAN AHMAD SHAH
LEMBAGA LETRIK NEGARA, TANAH MELAYU**

**BUKU KOD
PERUNTUKAN PERBELANJAAN HASIL**

PERPUSTAKAAN ILSAS
LLN

NO. PANGGILAN:

TARIKH TERIMA: 16 FEB 1989

NO. PEROLEHAN: P646

LEMBAGA LISTRIK NEGARA
TANAH MELAYU

KOD PERUNTUKAN PERBELANJAAN HASIL
(Diulangkaji September 1981)

Semua perbelanjaan hasil yang dikenakan kepada Lembaga akan diperuntukkan mengikut butir-butir kod peruntukan perbelanjaan hasil yang terkandung di dalam buku ini.

Tujuan kod

2. Tujuan kod adalah untuk mengenali secara positif setiap perkara mengenai perbelanjaan hasil di Kos Pusat di mana perbelanjaan dikenakan supaya menyenangkan Jabatan Akaun menganalisa dan merekod perbelanjaan.

Bentuk Kod

3. Kod dibahagikan kepada tiga bidang yang terdiri daripada:-

- (a) Bidang 1 Empat angka sifat menandakan Kos Pusat. Butir-butir Kod Tempat untuk setiap Kos Pusat diberi di ruang 5 pada muka surat 6 hingga 11 dan muka surat 11 hingga 16 mengenai Stesen-stesen luarbandar di dalam buku ini.
- (b) Bidang 2 Satu angka sifat menandakan jenis perbelanjaan, iaitu, hasil, modal atau bayartuntut seperti di bawah ini:-

	<u>Kod</u>
Perbelanjaan Hasil	0
Kerja bayartuntut biasa - perbelanjaan langsung	6
Kerja bayartuntut biasa - perbelanjaan tak langsung	0
Kerja bayartuntut Kerajaan Negeri - perbelanjaan langsung	7
Kerja bayartuntut Kerajaan Persekutuan-perbelanjaan langsung	8
Kerja modal - perbelanjaan langsung	9
Kerja modal - perbelanjaan tak langsung	4

- (c) Bidang 3 Lima angka sifat menandakan kod perbelanjaan hasil atau modal atau nombor kerja bayartuntut. Butir-butir kod-kod peruntukan perbelanjaan di bawah kepala-kepala utama perbelanjaan yang berkaitan boleh didapati pada muka surat 18 hingga 46 dalam buku ini.

NATIONAL ELECTRICITY BOARD
OF THE STATES OF MALAYA

REVENUE EXPENDITURE ALLOCATION CODE
(Revised September 1981)

All revenue expenditure incurred by the Board will be allocated according to the details of the revenue expenditure allocation code contained in this booklet.

Purpose of the Code

1. The purpose of the code is to achieve a positive identification of each item of revenue expenditure at the Cost Centre at which the expenditure is incurred in order to facilitate the analysis and recording of the expenditure by the Accounts Department.

Parts of the code

2. The code is divided into three fields consisting of:

- (a) Field 1 Four numeric characters denoting the Cost Centre. Details of the Location Code for each Cost Centre are given on column 2 on pages 6 to 11 and pages 11 to 16 in respect of rural stations of this booklet.
- (b) Field 2 One numeric character denoting the type of expenditure, that is, revenue, capital or rechargeable as shown below:

Revenue Expenditure	Code
	0
Ordinary rechargeable work - direct expenditure	6
Ordinary rechargeable work - indirect expenditure	0
State Government rechargeable work - direct expenditure	7
Federal Government rechargeable work - direct expenditure	8
Capital work - direct expenditure	9
Capital work - indirect expenditure	4

- (c) Field 3 Five numeric characters denoting the revenue expenditure code or capital or rechargeable job number. Details of the various expenditure allocation codes under relevant mainheads of expenditure will be found on pages 18 to 62 of this booklet:

Use of the code

4. To ensure that the code is fully effective, the following rules should be served:

Pencapaian kod

4. Peraturan-peraturan berikut hendaklah dipatuhi untuk memastikan kod-kod dapat digurakan dengan penuh berkesan.

- a. Kod akan digunakan untuk setiap perkara perbelanjaan hasil yang dikenakan kepada lembaga. Butir-butir kod hendaklah dipatuhi sepenuhnya pada setiap masa.
- b. Setiap dokumen perbelanjaan hasil hendaklah merunjukkan peruntukan perbelanjaan lengkap lagi tepat semasa menyediakannya. Apabila perlu, peruntukan ini hendaklah ditulis di atas dokumen terhadap perbelanjaan yang dikenakan itu.
- c. Adalah menjadi tanggungjawab pegawai kanan di setiap Kos Pusat bagi memastikan bahawa perbelanjaan yang dikenakan adalah diperuntukkan dengan tepat. Pegawai kanan hendaklah memahami segala butir-butir kod peruntukan dan memastikan bahawa kakitangan perkeranian mendapat arahan yang betul tentang penggunaannya. Semua kakitangan, terutama penyelenggara-penyelenggara stor, hendaklah diarahkan supaya menolak dokumen-dokumen yang tidak menggunakan kod dengan tepatnya. Kelewatan di dalam kes-kes sedemikian adalah tanggungjawab pegawai yang menyediakan dokumen.
- d. Apabila sesuatu perkara perbelanjaan hasil dikenakan yang mana kod tidak disediakan, pegawai kanan di Kos Pusat hendaklah mengemukakan kepada Ketua Akauntan fakta-fakta yang lengkap mengenai perbelanjaan. Ketua Akauntan akan memutuskan di mana perkara yang berkenaan akan dicaskan dan, sekiranya perlu akan mengeluarkan satu pindaan kepada kod.
- e. Pindaan-pindaan kepada kod akan dibuat oleh Ketua Akauntan sahaja. Pindaan-pindaan akan dibuat dari masa ke semasa dan salinan-salinan pindaan akan dikeluarkan kepada semua stesen.

5. Setiap perkara mengenai perbelanjaan hasil yang dikenakan kepada Lembaga akan diperuntukkan seperti berikut:-

Pertama, kepada Kos Pusat tertentu yang mana perbelanjaan tersebut dikenakan melainkan jika dinyatakan sebaliknya di dalam ruangan catitan bertentangan dengan kod peruntukan, misalnya perbelanjaan mengenai kegunaan sukan - lihat muka surat 43.

Kedua, bagi menandakan jenis perbelanjaan. Sifat pengenalan untuk perbelanjaan hasil ialah 'C' dan ini mesti ditulis bagi kesemua kod-kod perbelanjaan hasil.

- a. The code will be applied to every item of revenue expenditure incurred by the Board. The details of the code will be strictly adhered to at all times.
- b. Each revenue expenditure document will show the full and correct allocation of the expenditure incurred. Whenever possible, this allocation should be written on the document at the time of origin.
- c. It is the responsibility of the senior officer at each Cost Centre to ensure that the expenditure incurred is correctly allocated. The senior officer must be familiar with the details of the allocation code and must ensure that the clerical staff is properly instructed in its correct use. All staff, particularly storekeepers, will be instructed not to accept documents which are not properly coded. The responsibility for delay in such cases will rest with the officer originating the document.
- d. When an item of revenue expenditure is incurred which does not appear to be provided for in the code, the senior officer at the Cost Centre should provide the Chief Accountant with the full facts concerning the expenditure. The Chief Accountant will decide where the particular item will be charged and, if necessary will issue an amendment to the code.
- e. Amendments to the code will be made by the Chief Accountant only. The amendments will be made from time to time and amended copies will be issued to all stations.

5. Each item of revenue expenditure incurred by the Board will be allocated as follows:

Firstly, to the particular Cost Centre in respect of which the expenditure is incurred unless otherwise stated in the remark column against the allocation code, e.g. expenses on sports meets - see page 41.

Secondly, to denote the type of expenditure, the identifying character for revenue expenditure is '0' and this must be written into all revenue expenditure codes.

Thirdly, to the allocation code under the particular Mainhead.

6. To illustrate the use of the code, the salaries of meter readers at Seremban will be charged to code 0320/0/62100, 0320 indicating the Cost Centre "Seremban", 0 indicating the type of expenditure which is revenue and 62100 indicating the allocation code for "Salaries and Wages of Meter Reading Staff".

Ketiga, kepada kod peruntukan di bawah kepala utama yang tertentu.

6. Bagi menjelaskan penggunaan kod, gaji untuk pembaca jangka di Seremban akan dicas kepada kod 0320/0/62100; 0320 menunjukkan Kos Pusat "Seremban", 0 menunjukkan jenis perbelanjaan yang mana ialah hasil dan 62100 menunjukkan kod peruntukan untuk "Gaji Kakitangan Pembaca Jangka".

Susunan kod

7. Bagi menyenangkan penggunaan kod untuk dokumen-dokumen perbelanjaan Kepala-kepala Utama dan Kepala Kecil kod yang diberi pada muka-muka surat 18 hingga 66 di dalam buku ini adalah seperti tertera di bawah kepala-kepala ruangan yang berikut:-

a. Akaun-akaun yang diterbitkan

Kepala-kepala di bawah mana kepala kecil perbelanjaan dikumpulkan bagi tujuan akaun-akaun tahunan yang diterbitkan.

b. Peruntukan perbelanjaan

Enraian tajuk-tajuk yang digunakan kepada kepala-kepala kecil perbelanjaan.

c. Kod peruntukan

Kod bernombor lengkap yang digunakan untuk setiap kepala kecil perbelanjaan.

d. Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan

Keterangan ringkas untuk perkara-perkara yang hendak dimasukkan di dalam setiap kepala kecil perbelanjaan.

Pengangkutan dan Perialanan - Kepala Utama 5

8. Bagi menjelaskan penggunaan kod-kod 57100, 57200, dan 57400 Pengurus Daerah, Batu Pahat bolehlah memperuntukkan elau-elau penginapan dan makan kepada Pengagiban, Kerja-kerja Modal dan Kerja Bayartuntut seperti berikut:-

<u>Peruntukan</u>	<u>Ditempatkan Semula</u>
0330/0/57400	0330/0/45000
0330/0/57400	0330/9/90001
0330/0/57400	0330/6/70700

Pentadbiran - Kepala Utama 6/4

9. Kod-kod di bawah Kepala Utama ini akan digunakan hanya oleh Kos Pusat berikut:-

Jabatan Ketua Pemeriksa Elektrik	Kod	0002
Pegawai Keselamatan	"	0003
Timbalan Pengurus Besar (Pentadbiran)	"	0005
Timbalan Pengurus Besar (Kendalian)	"	0006
Timbalan Pengurus Besar (Projek Utama)	"	0007
Timbalan Pengurus Besar (Perancang Pembangunan)	"	0008
Pencarah Perkhidmatan Khas	"	0009

LAYOUT of the code

7. To facilitate the coding of expenditure documents the Mainheads and Subhead of the code given on pages 18 to 62 of the booklet are shown under the following column headings.

a. Published accounts

Headings under which the Subhead of expenditure are grouped for the purpose of the annual published accounts

b. Expenditure allocation

Descriptive titles applicable to the Subheads of expenditure.

c. Allocation code

Complete numerical code applicable to each Subhead of expenditure.

d. Items included and explanatory notes

Brief description of the items to be included in each subhead of expenditure.

Transport and Travelling - Mainhead 5

8. To illustrate the use of codes 57100, 57200 and 57400 the District Manager, Patn Pabat might allocated his hotel and subsistence allowances to Distribution, Capital Works and Rechargeable Work as follows:

<u>Allocation</u>	<u>Re-located to</u>
0330/0/57400	0330/0/45000
0330/0/57400	0330/9/90001
0330/0/57400	0330/6/70700

Administration - Mainhead 6/8

9. Codes under this Mainhead will be used only by the following Cost Centres:

Chief Electrical Inspector's Department	Code 0002
Security Officer	" 0003
Deputy General Manager (Administration)	" 0005
Deputy General Manager (Operations)	" 0006
Deputy General Manager (Main Project)	" 0007
Deputy General Manager (Development Planning)	" 0008
Director Special Services	" 0009
Secretary	" 0500
Chief Engineer (Distribution)	" 0501
Personnel	" 0505
Management Services	" 0509
Accounts Department Head Office	" 0510
Central Stores	" 0514
Data Processing	" 0516
Rural Electrification Dept.	" 0517
Commercial Manager's Department	" 0530
Chief Engineer (Materials Management)	" 0570
Architect's Office	" 0571
Purchasing & Contracts Department	" 0573
Chief Civil Engineer	" 0577

Ketua Jurutera (Pembahagian)	"	0501
Pegawai Kakitangan	"	0505
Pengarah Perkhidmatan & Kemajuan Pengurusan	"	0509
Ketua Akauntan	"	0510
Stor Pusat	"	0514
Pemerosesan Data Letronik	"	0516
Jabatan Bekalan Elektrik Luar Bandar	"	0517
Pengurus Perniagaan	"	0530
Ketua Jurutera (Pengurusan Bahan-Bahan,	"	0570
Arkitek	"	0571
Pegawai Membeli & Kontrak	"	0573
Ketua Jurutera Awam/Hidro	"	0577
Timbalan Ketua Jurutera (Penyelidikan Pembangunan)	"	0578

Pengurus-pengurus Kawasan, Penguasa-penguasa Stesen Janaeletrik, Pengurus-pengurus Daerah, Penolong Pengurus-pengurus Daerah, Pegawai Yang Menjaga dan Ketua-ketua Jabatan lain oleh itu tidak boleh memperuntukkan sebarang gaji atau cas-cas pengangkutan kepada Kepala Utama ini.

Akaun Tak Langsung Gaji Disatukan - Kepala Utama 6/6

10. Kos kepada Lembaga bagi mengaji kakitangan adalah tidak dihadkan kepada gaji kasar dan elaun-elaun yang sebenarnya dibayar kepada setiap kakitangan sahaja tetapi termasuk juga kos perkara seperti rumah-rumah yang disediakan kepada kakitangan dan elaun-elaun perumahan sebagai ganti, rawatan perubatan percuma, pencen-pencen, ganjaran caruman-caruman KWSP, tambang perjalanan percuma, cuti dan cuti sakit bergaji.

11. Oleh kerana adalah mustahil untuk memperuntukkan setiap unsur kos tersebut secara berasingan kepada pelbagai Kos Pusat, nombor-nombor kerja dll, dan juga bagi tujuan perakaunan dan kos maka dengan itu ianya dianggap sebagai cas-cas tak langsung ke atas gaji oleh kerana ianya adalah sebahagian daripada kos buruh yang hakiki.

12. Disebabkan oleh perubahan yang berlaku mengenai bayaran tak langsung di antara berbagai kategori kakitangan, kadar bayaran tak langsung berasingan adalah dikira untuk Kakitangan Bergaji Bulan dan Kakitangan Kumpulan Perusahaan dan Buruh.

13. Untuk menyerapkan cas-cas tersebut ianya mula-mula akan diperuntukkan kepada Kepala Utama 6/6 dan kemudiannya dibahagikan oleh Jabatan Akaun kepada dua kategori kakitangan seperti tersebut di atas. Kadar bayaran tak langsung atau "oncost" diperolehi dengan menunjukkan jumlah perbelanjaan tak langsung yang boleh digunakan untuk setiap kategori kakitangan sebagai peratusan dari jumlah gaji kasar yang dibayar kepada setiap kategori. Perbelanjaan yang termasuk di dalam Kepala Utama ini dicas kepada kod-kod perbelanjaan masing-masing dengan menambahkan peratusan "oncost" kepada gaji kasar yang boleh dicas kepada kod-kod tersebut.

14. Sebagai contoh jika seorang jurueletrik peringkat biasa bekerja satu hari bersabit kerja bayartuntut, jumlah kos buruh yang boleh dicas kepada kerja yang dibuat olehnya bolehlah ditunjukkan seperti berikut:-

Area Managers, Power Station Superintendents, District Managers, Assistant District Managers, Officers-in-Charge and Heads of other Departments should not therefore allocate any salaries, wages or transport charges to this Mainhead.

Consolidated Salaries and Wages Overheads Account - Mainhead 6/6

10. The cost to the Board of employing staff is not limited to the gross salary, wages and allowances actually paid to each employee but includes the cost of such items as quarters provided to staff and housing allowances in lieu, free medical attention, pensions, gratuities, EPF Contributions, free passages, leave and sick pay.

11. As it would be impossible to allocate each of these elements of cost separately to the various Cost Centres, job numbers etc., and for accounting and costing purposes they are therefore treated as overheads charges on salaries and wages, since they form an intrinsic part of the cost of labour.

12. Due to the variations in the incidence of these overheads as between the various categories of staff, separate overhead rates are calculated for the Malaysian Monthly Paid Staff and the I.M.G. Staff.

13. In order to absorb these charges they are first allocated to Mainhead 6/6 and are then apportioned by the Accounts Department to the two categories of staff mentioned above. The overhead rate or "oncost" is arrived at by expressing the total overhead expenses applicable to each category of staff as a percentage of the total gross salaries/wages payable to each category. The expenditure included under this Mainhead is charged to individual expenditure codes by adding the percentage "oncost" to the gross salaries/wages chargeable to such codes.

14. If for example a standard rate electrician spends one day on a rechargeable job, the total labour costs chargeable to the job in respect of the electrician might be expressed as follows:

One day wages	\$15.00
Add consolidated Overhead rate - 45% -(I.M Group)	6.75
Total amount chargeable to job number	<u>\$21.75</u>

The amount of \$15.00 above represents the wages payable to the employee in cash and the \$6.75 represents a proportion of the cost of providing him with free medical attention, contribution to his EPF and paying him whilst he is on leave or on sick leave etc.

Rechargeable Work-Mainhead 7

15. Expenditure on rechargeable work may be divided broadly into:

- Direct expenditure or that which can be identified with a particular job such as the wages of an electrician engaged at the Workshop in repairing a ceiling fan.
- Indirect expenditure or that which cannot be identified with a particular job but which can be identified with rechargeable work in general such as the salary of a foreman in the Workshop.

Gaji satu hari	\$15.00
<u>Tambah</u> Kadar bayaran tak langsung (Kumpulan Perusahaan & Buruh 45%)	6.75
Jumlah yang boleh dicas kepada nombor kerja	<u>\$21.75</u>

Jumlah sebanyak \$15.00 seperti ditunjukkan di atas merupakan gaji yang dibayar kepada kakitangan dengan wang tunai dan jumlah sebanyak \$6.75 adalah merupakan nisbah kos bagi menyediakan rawatan perubatan percuma, caruman kepada KWSP dan cuti atau cuti sakit baginya.

Kerja Bayartuntut - Kepala Utama 7

15. Perbelanjaan mengenai kerja bayartuntut boleh dibahagikan keseluruhannya kepada:-

- Perbelanjaan langsung atau yang mana boleh dikenali dengan sesuatu kerja yang berkenaan seperti gaji seseorang juruelektrik yang bertugas di Woksyop untuk memperbaiki sebuah kipas siling.
- Perbelanjaan tak langsung atau yang mana tidak dapat dikenali dengan sesuatu kerja yang berkenaan tetapi boleh dikenali dengan kerja bayartuntut umumnya seperti gaji seseorang pomen di Woksyop.

Mengenai (a) di atas adalah tidak perlu lagi untuk stesen-stesen mengisi kod-kod perbelanjaan bayartuntut langsung (misalnya 71100 dan 74100) di dalam kod peruntukan. Komputer akan membezakan di antara perbelanjaan mengenai buruh dan perbelanjaan mengenai bahan-bahan dll.

Walaupun bagaimanapun, perbelanjaan bayartuntut tak langsung akan berterusan dicaskan di bawah Kepala Utama 7. Sila rujuk muka surat 60 dan 61 buku ini. Apabila kod-kod peruntukan ini digunakan jenis kod perbelanjaan (Bidang 2, lihat para 3) mestilah "0" misalnya 340/0/74200.

16. In the case of (a) above it will no longer be necessary for the stations to incorporate the direct rechargeable expenditure codes (for example 71100 and 74100) in the allocation codes. The computer will distinguish between expenditure on labour and expenditure on materials etc.

17. However, indirect rechargeable expenditure will continue to be charged under mainhead 7. Refer pages 57 and 58 of this booklet. When these allocation codes are used the type of expenditure code (Field 2- see para 3) must be "0" e.g. 0340/0/74200.

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN/JAHEATAN/DAERAH-DAERAH/STESAN-STESAN

Diulang kaji September 1961,

JABATAN/DAERAH/STESAN (1)	KOD KCS PUSAT (2)	KOD STOR (3)	LEMBARAN GAJI		
			KKB	KPBK	GAJI
			(4)	(5)	(6)
PERSEKUTUAN					
Ahli-Ahli Lembaga	0500		B		0000
Lestaran gaji cuti	Camp.		L		0001
Pegawai-pegawai bahagian 1 dibayar melalui bank	Camp.		X		Camp.
Pegawai-pegawai lain dibayar melalui bank	Camp.		Y		Camp.
KAWASAN TENGAH					
IEU PEJABAT KAWASAN (SELANGOR)	0100		Z		0100
IEU PEJABAT KAWASAN (M. PERSEKUTUAN)	0190		Z		0190
KUALA LUMPUR (UTARA)	0110		Z	D	0110
Lintasan Atas (U)	0110			D	0111
Bawah Tanah (U)	0110			D	0112
Pengangkutan (U)	0110			D	0113
Pencawang (U)	0110			D	0114
Pengguna-Pengguna (U)	0110		Z	D	0115
Lampu Jalan (U)	0110			D	0116
KUALA LUMPUR (SELATAN)	0120		Z	D	0120
Lintasan Atas (S)	0120			D	0121
Bawah Tanah (S)	0120			D	0122
Pengangkutan (S)	0120			D	0123
Pencawang (S)	0120			D	0124
Pengguna-Pengguna (S)	0120		Z	D	0125
Lampu Jalan (S)	0120			D	0126
Pejabat Lukis (S)	0120			D	0127
PETALING JAYA	0130		Z	D	0130
DAERAH KELANG	0140	0140	Z	D	0140
Pelabuhan Kelang	0140		Z	D	0143
Kuala Selangor	0141	0141	Z	D	0141
Banting	0142		Z	D	0142
DAERAH BAWANG	0150		Z	D	0150
Kuala Kubu Bharu	0154	0154	Z	D	0153
Tanjong Malin	0154	0154	Z	D	0154
TINBALAN PENGURUS KAWASAN (MILYAR PERSEKUTUAN)	0160		Z	D	0160
Penyelenggaraan quarters	0160			D	0162
Jaga	0160			D	0163
Kerosakan	0160		Z	D	0164
TINBALAN PENGURUS KAWASAN (TEKNIKAL-SELANGOR/M. PERSEKUTUAN)	0170		Z	D	0170
Pembahagian 33kv.	0170			D	0171
Pengangkutan (Teknik)	0170			D	0172
Pencawang (Teknik)	0170			D	0173
Ukur/Lukis	0170		Z	D	0175
DAERAH KAJANG	0180	0152	Z	D	0152
KAWASAN UTARA					
IEU PEJABAT KAWASAN	0200				0210
Timb. Pengurus Kawasan (Pulau Pinang)	0200				0201

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS
(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			HRS	ING	PAY SECT. (6)
			(4)	(5)	
<u>EXCEPTIONAL</u>					
Board Members	0500		Z		0000
Leave Payroll	Mixed		L		0001
Div. 1 Officers Paid by Bank	Mixed		X		Mixed
Other Officers Paid by Bank	Mixed		Y		Mixed
<u>CENTRAL AREA</u>					
AREA HEAD OFFICE (SELANGOR)	0100		Z		0100
AREA HEAD OFFICE (FEDERAL TERRITORY)	0190		Z		0190
KUALA LUMPUR (NORTH)	0110		Z	D	0110
Overhead (N)	0110			D	0111
Underground (N)	0110			D	0112
Transport (N)	0110			D	0113
Substation (N)	0110			D	0114
Consumers (N)	0110		Z	D	0115
Street Lighting (N)	0110			D	0116
KUALA LUMPUR (SOUTH)	0120		Z	D	0120
Overhead (S)	0120			D	0121
Underground (S)	0120			D	0122
Transport (S)	0120			D	0123
Substation (S)	0120			D	0124
Consumers (S)	0120		Z	D	0125
Street Lighting (S)	0120			D	0126
Drawing Office (S)	0120			D	0127
PETALING JAYA	0130		Z	D	0130
KLANG DISTRICT	0140	0140	Z	D	0140
Port Klang	0140		Z	D	0143
Kuala Selangor	0141	0141	Z	D	0141
Banting	0142		Z	D	0142
BAJANG DISTRICT	0150		Z	D	0150
Kuala Kubu Bharu	0154		Z	D	0153
Tanjong Malim	0154	0154	Z	D	0154
DEPUTY AREA MANAGER (FEDERAL TERRITORY)	0160		Z	D	0160
Quarters Maintenance	0160			D	0162
Watchmen	0160			D	0163
Breakdown	0160		Z	D	0164
DEPUTY AREA MANAGER (TECHNICAL- SELANGOR/FEDERAL TERRITORY)	0170		Z	D	0170
Distribution (33 kv.)	0170			D	0171
Transport (Tech.)	0170			D	0172
Substation (Tech.)	0170			D	0173
Survey/Drawing	0170			D	0175
KAJANG DISTRICT	0180	0152	Z	D	0152
<u>NORTHERN AREA</u>					
AREA HEAD OFFICE	0200				0210
Deputy Area Manager (Penang)	0200				0201

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESEN-STESEN
(Diulangkaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	LEMBARAN GAJI				
	KOD KOS PUSAT (2)	KOD STOR (3)	KKE/KPER (4) (5)		KCD GAJI (6)
DAERAH IPOH	0210	0210	Z	D	0210
Sitiawan	0214	0214	Z	D	0214
Cameron Highlands	0215	0215	Z	D	0215
Lombong-lombong	0216				
Talam					
Tanjong Rambutan	0210	0210	Z		0210
Tanjong Rambutan	0210	0210		D	0211
Eatu Gajah	0210	0210	Z		0210
Eatu Gajah	0210	0210	-	D	0210
DAERAH TAIPING	0220	0220	Z	D	0220
Air Ganda/Stesen jana elektrik di Kem Pengkalan Kuala Rui	0222				0222
DAERAH BUTTERWORTH	0230	0230	Z	D	0230
Kepala Batas	0230		-	D	0236
Alian Intan	0221		Z	D	0221
Nibong Tebal	0232	0232	Z	D	0232
Bukit Mertajam	0231	0231	Z	D	0231
Kroh & Baling	0292		Z	D	0292
DAERAH KULIN	2810	0234	Z	D	2810
DAERAH ALOR SETAR	0240	0240	Z	D	0240
Kepala Batas/Jitra	0240	0242	Z	D	0242
Pulau Langkawi	0243				
DAERAH ABU KANGAR	2610	0241	Z	D	2610
ELECTRICITY GENERATING AUTHORITY OF THAILAND	2800				
DAERAH TELUK ANSON	0250	0250	Z	D	0250
PULAU PINANG	0260	0260	Z	D	0260
Stor Kecil Pulau Pinang	0260	0261	Z	D	0260
SY. ELETRIK KEKUATAN AIR BATANG HARI PERAK RHD.	0280				0280
DAERAH SUNGAI PETANI	0290	0235	Z	D	0290
KAWASAN SELATAN					
IEU PEJABAT KAWASAN	0300				0300
Timb. Pengurus Daerah (J.Baru)	0300				0301
DAERAH MELAKA	0310	0310	Z	D	0310
Jasin	0310	0316		D	0316
Tampin	0314	0314	Z	D	0314
Alor Gajah	0314	0315	Z	D	0315
DAERAH SEREMBAN	0320	0320	Z	D	0320
Berbau	0320	0325	Z	D	0325
Kuala Klawang	0322	0322	Z	D	0322
Bahau	0323	0321	Z	D	0321
Kuala Pilah	0323	0323	Z	D	0323
Port Dickson	0324	0324	Z	D	0324

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	CCST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
IPOH DISTRICT	0210	0210	Z	D	0210
Sitiawan	0214	0214	Z	D	0214
Cameron Highlands	0215	0215	Z	D	0215
Talam Mines	0216				
Tanjong Rambutan	0210	0210	Z		0210
Tanjong Rambutan	0210	0210		D	0211
Fatu Gajah	0210	0210	Z		0210
Fatu Gajah	0210	0210	-	D	0212
TAIPING DISTRICT	0220	0220	Z	D	0220
Air Ganda/Power Station at Kuala Bui Base Camp	0222				0222
BUTTERWORTH DISTRICT	0230	0230	Z	D	0230
Kepala Batas	0230		-	D	0236
Klian Intan	0221		Z	D	0221
Nibong Tebal	0232	0232	Z	D	0232
Bukit Mertajam	0231	0231	Z	D	0231
Kroh & Baling	0292		Z	D	0292
KULIM DISTRICT	2810	0234	Z	D	2810
ALOR STAR DISTRICT	0240	0240	Z	D	0240
Kepala Batas/Jitra	0240	0242	Z	D	0242
Pulau Langkawi	0243	0243			0243
ARAU KANGAR DISTRICT	2610	0241	Z	D	2610
ELECTRICITY GENERATING AUTHORITY OF THAILAND	2800				
TELUK ANSON DISTRICT	0250	0250	Z	D	0250
PULAU PINANG	0260	0260	Z	D	0260
Pulau Pinang Sub-Store	0260	0260	Z	D	0260
PERAK RIVER HYDRO	0280				0280
SUNGAI PETANI DISTRICT	0290	0235	Z	D	0290
<u>SOUTHERN AREA</u>					
AREA HEAD OFFICE	0300				0300
Dy. Area Manager (Johore Bahru)	0300				0301
MALACCA DISTRICT	0310	0310	Z	D	0310
Jasin	0310	0316		D	0316
Tampin	0314	0314	Z	D	0314
Alor Gajah	0314	0315	Z	D	0315
SEREMBAN DISTRICT	0320	0320	Z	D	0320
Bembau	0320	0325	Z	D	0325
Kuala Klavang	0322	0322	Z	D	0322
Bahau	0323	0321	Z	D	0321
Kuala Pilah	0323	0323	Z	D	0323
Port Dickson	0324	0324	Z	D	0324
BATU PAHAT DISTRICT	0330	0330	Z	D	0330
Fontian	0333	0333	Z	D	0333

Pengambilan Sampel JRM P/KED

Bil	Nama Stesen/Daerah	Kod Stesen	Kod Siberhutang Elektrik	Kod Yang Cagaran Pengiraan	Kod Sumbangan Pengiraan	Kod Pendahuluan Perjalanan
1.	LMH Ipoh - Jln Station, 150 Jln. Labat, Jln. Silibin, Menglembu.	2020	027/2/11270	0039/2/12700	0010/2/12700	027/2/74410
2.	LMH Parit.	2023	027/2/11280	0039/2/12800	0010/2/12800	-
3.	LMH Kampar.	2010	027/2/11290	0039/2/12900	0010/2/12900	027/2/74420
4.	LMH Bidor.	2011	027/2/11310	0039/2/13100	0010/2/13100	-
5.	LMH Kuala Kangsar.	2030	027/2/11320	0039/2/13200	0010/2/13200	027/2/74430
6.	LMH Grik.	2031	027/2/11330	0039/2/13300	0010/2/13300	-
7.	LMH Sg. Strut.	2032	027/2/11340	0039/2/13400	0010/2/13400	-
8.	LMH Bagan Serai.	0224	027/2/11350	0039/2/13500	0010/2/13500	-
9.	Stesen Jambalektrik Halim Nawar.	0649	-	-	-	027/2/75310
10.	Stesen Jambalektrik Chenderoh.	0648	-	-	-	027/2/75320
11.	Jekayop Elektrik, Halim Nawar.	0011	-	-	-	-
12.	Kawasan Kawasan Papan, Jalan Station, Ipoh.	0012	-	-	-	-

/tah.

**KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESAN-STESAN**
=====

(Dinlangkaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESAN (1)	LEMBARAN GAJI				
	KOD KOS	KOD			KOD
	PUSAT (2)	STOR (3)	KKB (4)	KPEK (5)	GAJI (6)
DAERAH BATU PAHAT Pontian	0330 0333	0330 0333	Z Z	D D	0330 0333
DAERAH JOHOR BARU Bandar Tenggara Kota Tinggi Kulai Bandar Penawar	0340 0340 0341 0342 0343	0340 0340 0341 0342 0343	Z Z Z Z Z	D D D D D	0340 0342 0341 0342 0343
DAERAH MUAR Gemas Segamat Tangkak	0350 0351 0352 0353	0350 0351 0352 0353	Z Z Z Z	D D D D	0350 0351 0352 0353
DAERAH KLUANG Mersing	0360 0361	0360 0361	Z Z	D D	0360 0361
<u>KAWASAN TIMUR</u> Ibu Pejabat Kawasan Timb. Pengurus Kawasan (Kota Bharu)	0400 0400				0420 0401
DAERAH KOTA BHARU Kuala Krai Pasir Mas Pasir Puteh Gua Musang	0410 0410 0410 0410 0414	0410 0411 0412 0413 0414	Z Z Z Z Z	D D D D D	0410 0411 0412 0413 0414
DAERAH KUANTAN Pekan Bukit Iban Sempin Bukit Bidan Bandar Tun Razak	0420 0422 0423 0424 0425 0426	0420 0422 0423 0424 0425 0426	Z Z Z Z Z Z	D D D D D D	0420 0422 0423 0424 0425 0426
DAERAH RAUB Bentong Kuala Lipis Bukit Fraser	0430 0431 0433 0434	0430 0431 0433 0434	Z Z Z Z	D D D D	0430 0431 0433 0434
DAERAH KUALA TRENGGANU Kemaman Dungun Besut Durian Mas	0440 0441 0442 0443 0442	0440 0441 0442 0443 0442	Z Z Z Z Z	D D D D D	0440 0441 0442 0443 0442
DAERAH TEMERLOH/MENTAKAB Maran Jengka Gerantut	0450 0451 0452 0453	0450 0451 0452 0453	Z Z Z Z	D D D D	0450 0451 0452 0453
<u>TIDAK BERGAYAH</u>					
KENDALIAN DAN PENYELENGGARAAN T.P.B. (Kendalian) Ketua Jurutera (Pembahagian) Stor Pusat (Pelabuhan Kelang)	0006 0501 0514		Z Z Z	D D D	0006 0501 0515

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
			(4)	(5)	
JOHOR BHARU DISTRICT	0340	0340	Z	D	0340
Bandar Tenggara	0340		Z	D	0342
Kota Tinggi	0341	0341	Z	D	0341
Kulai	0342	0342	Z	D	0342
Bandar Penawar	0343	0343			0343
SEKELANG DISTRICT	0350	0350	Z	D	0350
Gemas	0351	0351	Z	D	0351
Segamat	0352	0352	Z	D	0352
Tangkak	0353	0353	Z	D	0353
ALORANG DISTRICT	0360	0360	Z	D	0360
Mersing	0361	0361	Z	D	0361
<u>EASTERN AREA</u>					
AREA HEAD OFFICE	0400				0420
Deputy Area Manager (Kota Bharu)	0400				0401
KOTA BHARU DISTRICT	0410	0410	Z	D	0410
Kuala Krai	0410	0411	Z	D	0411
Pasir Mas	0410	0412	Z	D	0412
Pasir Puteh	0410	0413	Z	D	0413
Gua Musang	0414	0414	Z	D	0414
KUANTAN DISTRICT	0420	0420	Z	D	0420
Fekan	0422	0422	Z	D	0422
Bukit Iban	0423	0423	Z	D	0423
Scampin	0424	0424	Z	D	0424
Bukit Bidan	0425		Z	D	0425
Bandar Tun Razak	0426				
KUCH DISTRICT	0430	0430	Z	D	0430
Bentong	0431	0431	Z	D	0431
Kuala Lipis	0433	0433	Z	D	0433
Fraser's Hill	0434	0434	Z	D	0434
KUALA TRENGGANU DISTRICT	0440	0440	Z	D	0440
Kemaman	0441	0441	Z	D	0441
Dungun	0442	0442	Z	D	0442
Besut	0443	0443	Z	D	0443
Durian Mas	0442				
TENGERLOH/MENTAKAB DISTRICT	0450	0450	Z	D	0450
Maran	0451	0451			0451
Jengka	0452				
Jerantut	0453	0453			0453
<u>NON-REGIONAL</u>					
OPERATION AND MAINTENANCE					
E.G.M. (Operations)	0006		Z		0006
Chief Engineer (Dist.)	0501		Z		0501
Central Stores (Port Klang)	0514		Z	D	0515
Central Stores	0514	0514	Z	D	0514
Power Line Carrier-Kuala Lumpur	0558		Z	D	0558
Protection & Power Line Carrier	0558				0558

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESEN-STESEN

(Diulangkaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	KOD KOS PUSAT (2)	KOD STOR (3)	LEMBARAN GAJI		
			KRB (4)	KPEK (5)	KOD GAJI (6)
Stor Pusat	0514	0514	Z	D	0514
Pembawa Talian Kuasa-K. Lumpur	0558		Z	D	0558
Perlindungan & Pembawa Talian Kuasa - Kuantan	0559		Z	D	0559
Jab. Jangka & Pengujian	0560	0560	Z	D	0560
Jangka & Pengujian (Utara)	0561	0561	Z	D	0561
Jangka & Pengujian (Selatan)	0562		Z	D	0562
Jangka & Perlindungan P. Pinang	0563	0563			0563
P&PTK Utara, Butterworth	0564				
Ketua Jut. Pengurusan Bahan-Bahan	0570		Z		0570
Wicksyop Bangsar	0572	0572	Z	D	0572
Jabatan Membeli & Kontrak	0573		Z	D	0573
K. J. (Projek Penjanaan Kuasa)	0574		Z	D	0574
Timbalan Ketua Jurutera (Senggaraan Penghantaran)	0575		Z	D	0575
Penghantaran - Alor Setar	0575				0551
Penghantaran - Temenggong/Grik	0575			D	0552
Penghantaran - Sitiawan	0575			D	0556
Penghantaran - Tapah	0575			D	0557
Penghantaran - Johore Bahru	0575			D	0558
Penghantaran - Kluang	0575			D	0559
Penghantaran - Muar	0575			D	0594
Penghantaran - Seremban	0575			D	0595
Penghantaran - Kuala Pilah	0575			D	0596
Penghantaran - Kuantan	0575			D	0597
Penghantaran - Bentong	0575			D	0598
Penghantaran - Telok Anson	0575		Z	D	0518
Penghantaran - Tanjong Malim	0575			D	0582
Penghantaran - Butterworth	0575			D	0583
Penghantaran - Taiping	0575			D	0584
Penghantaran - Ipoh	0575			D	0585
Penghantaran - Port Dickson	0575				0547
Penghantaran - Mentakab	0575				0548
Penghantaran - Segamat	0575				0549
Penghantaran - Kuala Kangsar	0575				0584
Penghantaran - Jerantut	0575				0553
K. J. Projek Sistem	0576		Z	D	0576
Penghantaran					
Jurutera Kawalan Kanan	0580		Z	D	0580
Kawalan Regional, Bangsar	0580		Z	D	0581
Pencawang Segambut	0580		Z		0581
Pencawang KL Selatan	0580		Z		0581
Pencawang Air Hitam, Puchong	0580		Z		0581
K. J. (Kendalian Sistem)	0590		Z		0590
Timb. K. J. (P&PTK)	0591	0591	Z	D	0591
P&PTK Utara, Ipoh	0592	0592	Z	D	0592
P&PTK Selatan, Johor Bahru	0593		Z	D	0593
Timb. K. J.	0599		Z	D	0590
(Kendalian Sistem)					
JABATAN PERNIAGAAN					
Pengurus Perniagaan	0530		Z	D	0530
IED PEJABAT & PENIAHATAN					
Pegawai Keselamatan	0003		Z		CAMP.
T.P.B. (Pentadbiran)	0005		Z		0005
Pengarah (Perkhidmatan Khas)	0009		Z		0009

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
Meters & Test Dept.	0560	0560	2	D	0560
Meters & Test (North)	0561	0561	2	D	0561
Meters & Test (South)	0562		2	D	0562
Meters & Protection, Penang	0563	0563			0563
Protection & PLC North, B' worth	0564				
C.E. Materials Sgt.	0570		2		0570
Bungsar Workshop	0572	0572	2	D	0572
Purchasing & Contracts Dept.	0573		2	D	0573
C.E. (Generation Project)	0574		2	D	0574
E.C.E. (Transmission Maintenance)	0575		2	D	0575
Transmission - Alor Star	0575				0551
Transmission - Temenggor/Grik	0575			D	0552
Transmission - Sitiawan	0575			D	0586
Transmission - Tapah	0575			D	0578
Transmission - Johore Bharu	0575			D	0588
Transmission - Kluang	0575			D	0589
Transmission - Muar	0575			D	0594
Transmission - Seremban	0575			D	0595
Transmission - Kuala Pilah	0575			D	0596
Transmission - Kuantan	0575			D	0597
Transmission - Bentong	0575			D	0598
Transmission - Telok Anson	0575		2	D	0518
Transmission - Tanjong Malin	0575			D	0582
Transmission - Butterworth	0575			D	0583
Transmission - Taiping	0575			D	0584
Transmission - Ipoh	0575			D	0585
Transmission - Port Dickson	0575				0547
Transmission - Mentakab	0575				0548
Transmission - Segamat	0575				0549
Transmission - Kuala Kangsar	0575				0584
Transmission - Jerantut	0575				0553
C.E. Transmission System Project	0576		2	D	0576
Senior Control Engineer	0580		2	D	0580
Regional Control, Bungsar	0580		2	D	0581
Segambut Substation	0580		2		0581
K.L. South Substation	0580		2		0581
Ayer Hitam, Puchong Substation	0580		2		0581
C.E. (System Operations)	0590		2		0590
E.C.E. (Protection & PLC)	0591	0591	2	D	0591
Protection & PLC North, Ipoh	0592	0592	2	D	0592
Protection & PLC South, J. Bharu	0593		2	D	0593
E.C.E. (System Operations)	0599		2	D	0590
COMMERCIAL DEPARTMENT					
Commercial Manager	0530		2	D	0530
HEAD OFFICE & ADMINISTRATION					
Security Office	0003		2		Mixed
D.G.M. (Administration)	0005		2		0005
Director (Sp. Services)	0009		2		0009
Bangi Training Centre	0020	0020	2	D	0020
G.M. & Secy. Offices	0500		2	D	0500
Personnel	0505		2	D	0505
Printing	0506		2	D	0506
Education & Training	0507		2	D	0507
Ungku Omar Polytechnic, Ipoh	0507		2		0502
Technical College	0507		2		0504

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESEN-STESEN

(Diulangkaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	KOD	KOD STOR (3)	LEMBARAN GAJI		
	KOS		KKB	KPEK	KCD GAJI (6)
	PUSAT (2)				
Pusat Latihan Bangi	0020	0020	Z	D	0020
Pengurus Besar & Jab. Setiausaha	0500		Z	D	0500
Pegawai Kakitangan	0505		Z	D	0505
Bahagian Cetak	0506		Z	D	0506
Pelajaran & Latihan	0507		Z	D	0507
Politeknik Ungku Omar, Ipoh	0507		Z		0502
Maktab Teknik	0507		Z		0504
Politeknik Kuantan	0507		Z		0503
Universiti Malaya	0507				0030
Kebajikan	0508		Z		0508
Perkhidmatan Pengurusan	0509		Z		0509
Dispensari, Kuala Lumpur	0579		Z		0110
Dispensari, S.J.J.C.	0622		Z		0622
Jab. Bekalan Elektrik Luar bandar	0517		Z		0517
<u>JABATAN AKAUN</u>					
Jabatan Akaun	0510		Z	D	0510
Audit Dalam	0510		Z		0511
Pemrosesan Data	0516		Z		0516
<u>PEMERIKSA</u>					
Ketua Pemeriksa Elektrik	0002		Z		0520
Pemeriksa Elektrik Kanan (U)	0002		Z		0521
Pemeriksa Elektrik Kanan (S)	0002		Z		0522
Pemeriksa Elektrik Butterworth	0002		Z		0523
Pemeriksa Elektrik - Timur	0002		Z		0524
<u>PERANCANG & PEMEINAAAN</u>					
T.P.B. (Projek Utama)	0007		Z		0007
T.P.B. (Perancang Pembangunan)	0008				
Pejabat Akitek	0571		Z	D	0571
Kakitangan Sementara Hidro	0577		Z	D	0519
Ketua Jurutera Awam	0577		Z	D	0577
Timb. Ketua Jurutera	0578		Z		0578
(Penyelidikan Pembangunan) <i>C. R. (U) 0579</i>					
<i>Tan Kuanin Kuantan 0579</i>					
<u>JABATAN PENJANAAN KUASA</u> <i>T. K. J. (Kend. Jentoh) 0579</i>					
Ketua Jurutera (Kendalian Penjanaan Kuasa)	0600		Z	D	0600
Jurutera Jentera Kluang	0600		Z	D	0600
Timbalan Ketua Jurutera (Penjanaan Kuasa) Gas Tarbin	0620				
<u>STESEN-STESEN JAN. KAWASAN TENGAH</u>					
S.J. Jambatan Connaught	0622	0622	Z	D	0622
S.J. Ulu Langat	0623	0623	Z	D	0623
<u>STESEN-STESEN JAN. KAWASAN UTARA</u>					
S. J. Batu	0641		Z	D	0642
S. J. Robinson Falls	0641		Z	D	0642
S.J. Sultan Yusuff	0641	0641	Z	D	0641
Kampung Raja	0641			D	0643
S.J. Perai	0645	0645	Z	D	0645
S.J. Sultan Idris II	0646	0646	Z	D	0646
S.J. Glugor Pulau Pinang	0647	0647	Z	D	0647
S.J. Chenderoh	0648				0648

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	CCST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	IMG	PAY SECT. (6)
Kuantan Polytechnic	0507		Z	D	0503
University Malaya	0507				0030
Welfare	0508		Z		0508
Management Services	0509		Z		0509
Dispensary, Kuala Lumpur	0579		Z		0110
Dispensary, C.B.P.S.	0622		Z		0622
Rural Electrification Dept.	0517		Z	D	Mixed
<u>ACCOUNTS DEPARTMENT</u>					
Accounts Department	0510		Z	D	Mixed
Internal Audit	0510		Z		0511
Data Processing	0516		Z		0516
<u>INSPECTORATE</u>					
Chief Electrical Inspector	0002		Z		0520
Senior Electrical Insp. (M)	0002		Z		0521
Senior Electrical Insp. (S)	0002		Z		0522
Electrical Inspector B'worth	0002		Z		0523
Electrical Inspector - East	0002		Z		0524
<u>PLANNING & CONSTRUCTION</u>					
D.G.J. (Main Project)	0007		Z		0007
D.G.J. (Development Planning)	0008		Z		0008
Architects Office	0571		Z	D	0571
Hydro Temporary Staff	0577		Z	D	0519
Chief Civil Engineer	0577		Z	D	0577
D.C.E. Research & Development	0578		Z		0578
<u>GENERATION DEPARTMENT</u>					
Chief Engineer (Generation Operation)	0600		Z	D	0600
Mechanical Engineer Kluang	0600		Z	D	0600
Mechanical Engineer, Raub	0600		Z	D	0602
Deputy Chief Engineer (Generation) Gas Turbine	0620				
<u>CENTRAL AREA POWER STATIONS</u>					
Connaught Bridge P.S.	0622	0022	Z	D	0622
Ulu Langat P.S.	0623	0023	Z	D	0623
<u>NORTHERN AREA POWER STATIONS</u>					
Batu Power Station	0641		Z	D	0642
Robinson Falls Power Station	0641		Z	D	0642
Sultan Yussuf P.S.	0641	0041	Z	D	0641
Kampung Raja	0641			D	0643
Frai P.S.	0645	0045	Z	D	0645
Sultan Idris II P.S.	0646	0046	Z	D	0646
Glugor P.S. Penang	0647	0047	Z	D	0647
Chendroh P.S.	0648				0648
Malim Nawar P.S.	0649				0649
Batu Gajah P.S.	0650				0650
Temenggor P.S.	0651	0051	Z	D	0651
<u>SOUTHERN AREA POWER STATIONS</u>					
Malacca P.S.	0661	0001	Z	D	0661
Sultan Ismail P.S.	0662	0002	Z	D	0662
TuanKu Ja'afar P.S.	0663	0003	Z	D	0663
Pasir Gudang P.S.	0664	0004	Z	D	0664

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESEN-STESEN

(Diulang kaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	KOD						DAERAH/STESEN		
	KOD PUSAT (2)	KOD STOR (3)	KOD KRE (4)	KOD KPER (5)	KOD GAJI (6)				
S.J. Batu Gajah	0650				0650				
S.J. Temenggor	0651	0651	2	D	0651				
<u>STESEN-STESEN JAN. KAWASAN SELATAN</u>									
S.J. Melaka	0661	0661	2	D	0661				
S.J. Sultan Ismail	0662	0662	2	D	0662				
S.J. Tuanku Ja'afar	0663	0663	2	D	0663				
S.J. Pasir Gudang	0664	0664			0664				
<u>STESEN-STESEN JAN. KAWASAN TIMUR</u>									
Stesen Hidro Sempam	0681			D	0681				
S.J. Lemal	0682	0682	2	D	0682				
S.J. Kuala Trengganu	0683	0683	2	D	0683				
S.J. Kuantan	0684	0684	2	D	0684				
<u>STESEN-STESEN LUARBANJAR DALAM</u>									
<u>DAERAH-DAERAH</u>									
<u>KAWASAN TENGAH</u>									
DAERAH STESEN LUAR K.L. (L.B.)	0700								
Behrang	0701								
Behrang Ulu	0703								
Sungai Selesok Ulu Selangor	0704								
Felda Gedangsa	0705								
DAERAH KLANG (L.B.)	0710								
DAERAH KAJANG (L.B.)	0790								
<u>KAWASAN SELATAN</u>									
DAERAH MELAKA (L.B.)	0720								
DAERAH SEREMBAN (L.B.)	0730								
Kampung Chennah, Jelebu	0743								
DAERAH MUAR (L.B.)	0740								
DAERAH KLUANG (L.B.)	0770								
Cabeak	0773								
Ian Lee	0774								
DAERAH JOHOR BARU (L.B.)	0780								
Lima Kedai	0781								
Ulu Sehol	0782								
Pan Foo	0784								
Kangkar Pulai	0785								
Ayer Bemban	0787								
Sengkang	0789								
Telok Sengat	0792								
<u>KAWASAN TIMUR</u>									
DAERAH KOTA BHARU (L.B.)	0800								
Rancangan Kemajuan Tanah, (Mengkebang)	0719								
Kg. Bendang Nyior, Pasir Mas	0775								
Kg. Bendang Gok, Pasir Mas	0776								
Kg. Gemang, Pasir Mas	0777								
Kg. Bukit Lakota, Pasir Mas	0778								
Kg. Nibong, Pasir Mas	0779								
Patang Merbau	0801								

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
<u>EASTERN AREA POWER STATIONS</u>					
Sempam Hydro Station	0681			D	0681
Lehal P.S.	0682	0682	Z	D	0682
Kuala Trengganu P.S.	0683	0683	Z	D	0683
Kuantan P.S.	0684	0420	Z	D	0684
<u>RURAL STATIONS IN DISTRICTS</u>					
<u>CENTRAL AREA</u>					
K. LUMPUR OUTSTATION DISTRICT (R.S.)	0700				
Fehrang	0701				
Fehrang Ulu	0703				
Sungai Selesak Ulu Selangor	0704				
Felda Gedangsa	0705				
KLANG DISTRICT (R.S.)	0710				
KAJANG DISTRICT (R.S.)	0790				
<u>SOUTHERN AREA</u>					
MALACCA DISTRICT (R.S.)	0720				
SEREMBAN DISTRICT (R.S.)	0730				
Kampung Chennah, Jelebu	0743				
MOAR DISTRICT (R.S.)	0740				
KUBANG DISTRICT (R.S.)	0770				
Casek	0773				
Lan Lee	0774				
JOHORE BHARU DISTRICT (R.S.)	0780				
Lima Kedai	0781				
Ulu Setol	0782				
Ean Poo	0784				
Kangkar Pulai	0785				
Ayer Bemban	0787				
Sengkang	0789				
Telok Sengat	0792				
<u>EASTERN AREA</u>					
KOTA BHARU DISTRICT (R.S.)	0800				
Rancangan Kemajuan Tanah, (Mengkebang)	0719				
Kg. Bendang Nyior, Pasir Mas	0775				
Kg. Bendang Gok, Pasir Mas	0776				
Kg. Gemang, Pasir Mas	0777				
Kg. Bukit Lakota, Pasir Mas	0778				
Kg. Nihong, Pasir Mas	0779				
Eatang Merbau	0801				
Eatu Gajah	0802				
Lallang Pepuyu	0803				
Manek Urai	0804				
Pasir Akar	0805				
Kg. Ayer Lanas	0806				
Kampung Ipoh	0807				
Kampung Bukit Ennga	0808				
Kampung Kuala Tiga	0809				
Kg. Jeli Tanah Merah	0949				

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESAN-STESAN
=====

(Diulangkaji September 1961)

JABATAN/DAERAH/STESAN (1)	KCD	JEMBARAN GAJI				
	KCS	KOD	KCD			
	PUSAT	STOR	KKB	KPBK	GAJI	
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
Batu Gajah	0802					
Lallang Pepuyu	0803					
Manek Urai	0804					
Pasir Akar	0805					
Kg. Ayer Lanas	0806					
Kampung Ipoh	0807					
Kampung Bukit Bunga	0808					
Kampung Kuala Tiga	0809					
Kg. Jeli Tanah Merah	0949					
Kg. Gunong, Tanah Merah	0950					
Kg. Manjor, Ulu Kelantan	0951					
Kg. Karangan, Ulu Kelantan	0952					
Kg. Pemberian, Ulu Kelantan	0953					
Kg. Melintang, Ulu Kelantan	0954					
Kg. Pahi	0980					
Kg. Laloh, Kuala Krai	0980					
Kg. Bertam Baru, Ulu Kelantan	0982					
Kg. Baru Kemubu, Kuala Krai	0983					
Kg. Baru Dabong, Kuala Krai	0984					
Kg. Baru Lubok Bongor, K. Krai	0985					
Kg. Baru Bukit Jering,						
Jerimbong, Kuala Krai	0986					
Kg. Baru Kubur Datu, Kuala Krai	0987					
Kg. Belanga	0988					
Bancangan Kemajuan Tanah,						
Temalir	0989					
Kg. Air Asahan, Pasir Mas,						
Kelantan	7017					
Kg. Bukit Nangka, Pasir Mas,						
Kelantan	7018					
Kg. Bukit Ipoh, Pasir Mas						
Kelantan	7019					
Kg. Blck, Ulu Rusial, Pasir Mas						
Kelantan	7020					
Kg. Kalai, Pasir Mas, Kelantan	7021					
Kg. Sungai Pas, Kota Bharu	7026					
Kg. Sungai Bek, Kota Bharu	7027					
Kg. Kuala Geris, Kota Bharu	7028					
Kg. Limau Kasturi, Kota Bharu	7029					
Kg. Kuala Balah, Ulu Kelantan	7035					
Kg. Lawang, Tanah Merah	7036					
Kg. Chita Jaya, Tanah Merah	7037					
Kg. Jerangau, Tanah Merah	7038					
Kg. Jedok, Tanah Merah	7039					
DAERAH KUALA TRENGGANU (L.B.)	0810					
Felda Seberang Taylor, Kemaman	0706					
Kg. Chabang, Kerteh, Kemaman	0707					
Kg. Paya Kemudi, legong dan						
Padang Pulut, Dungun	0708					
Kg. Seberang Taylor Hulu dan						
Seberang Taylor Hilir, Kemaman	0709					
Kg. Batu Putih, Kerteh, Kemaman	0713					
Kg. Langkap, Ulu Nerus, Kuala						
Trengganu	0714					
Kg. Guntong Dalam, Besut	0744					
Kg. Dadong, Kg. Batu 14 dan Kg.						
Batu 16 Ulu. Air Putih, Kemaman	0745					

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/91)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
Kg. Guncng, Tanah Merah	0950				
Kg. Manjor, Ulu Kelantan	0951				
Kg. Karangan, Ulu Kelantan	0952				
Kg. Pemberian, Ulu Kelantan	0953				
Kg. Melintang, Ulu Kelantan	0954				
Kg. Pahi	0980				
Kg. Laloh, Kuala Krai	0981				
Kg. Bertas Baru, Ulu Kelantan	0982				
Kg. Baru Kemubu, Kuala Krai	0983				
Kg. Baru Dabong, Kuala Krai	0984				
Kg. Barulubok Bongor, Kuala Krai	0985				
Kg. Baru Bukit Jering, Jerimbong					
Kuala Krai	0986				
Kg. Baru Kubur Datu, Kuala Krai	0987				
Kg. Belanga	0988				
Rancangan Kemajuan Tanah, Temalir	0989				
Kg. Air Asahan, Pasir Mas, Kelantan	7017				
Kg. Bukit Mangka, Pasir Mas, Kelantan	7018				
Kg. Bukit Ipoh, Pasir Mas Kelantan	7019				
Kg. Bick, Ulu Kusial, Pasir Mas Kelantan	7020				
Kg. Kalai, Pasir Mas, Kelantan	7021				
Kg. Sungai Pas, Kota Bharu	7026				
Kg. Sungai Bek, Kota Bharu	7027				
Kg. Kuala Geris, Kota Bharu	7028				
Kg. Lima Kasturi, Kota Bharu	7029				
Kg. Kuala Balah, Ulu Kelantan	7035				
Kg. Lawang, Tanah Merah	7036				
Kg. Chita Jaya, Tanah Merah	7037				
Kg. Jerangau, Tanah Merah	7038				
Kg. Jedok, Tanah Merah	7039				
KUALA TRENGGANU DISTRICT (R.S.)	0810				
Felda Seberang Taylor, Kemaman	0706				
Kg. Chabang, Kerteh, Kemaman	0707				
Kg. Paya Kemudi, Legong dan Padang Pulut, Dungun	0708				
Kg. Seberang Taylor Hulu dan Seberang Taylor Hilir, Kemaman	0709				
Kg. Batu Putih, Kerteh, Kemaman	0713				
Kg. Langkap, Ulu Nerus, Kuala Trengganu	0714				
Kg. Guntong Dalam, Besut	0744				
Kg. Dadong, Kg. Batu 14 dan Kg. Batu 16 Jln. Air Putih, Kemaman	0745				
Kuala Paka	0813				
Kampung Merchang	0814				
Kemasek	0815				
Kampung Dacng	0816				
Kampung Bahmat Chalok	0817				
Kampung Buloh Besut	0819				
Pekan Meran, Cheroh, K. Trengganu	0861				
Bukit Besi, Kuala Trengganu	0862				

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESAN-STESAN

(Diulangkaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESAN (1)	KOD KOS PUSAT (2)	KOD STOE (3)	KOD DAERAH GAJI		
			KOD KAS (4)	KOD APOR (5)	KOD GAJI (6)
Sambungan...					
DAERAH KUALA TRENGGANU (L.B.)					
Kerteh	0940				
Kg. Merang	0941				
Kawasan Air Putih	0942				
Sungai Tong	0943				
Kg. Penuk Besut	0944				
Pulau Perhentian	0945				
Pulau Redang	0946				
Kg. Pasir Gajah	0947				
Kg. Semayor dan Air Jernih, Kemaman	0948				
Kg. Chalok Lama dan Chalok Barat Besut	0955				
Kg. Bintang dan Kg. Bahgia, Besut	0956				
Kg. Piri, Besut	0957				
Felda Jerangau, Dungun	0958				
Kg. Mangkok, Kuala Baru, Besut	0959				
Kg. Gong Terap, Besut	0963				
Kg. Banggol/Kg. Permaisuri, Besut	0964				
Kg. Telaga/Kg. Tajin/Kg. Pauh, Ulu Trengganu	0965				

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MES	ING	PAY SECT. (6)
Continue ...					
KUALA TRENGGANU DISTRICT (R.S.)					
Kerteh	0940				
Kg. Merang	0941				
Kawasan Air Putih	0942				
Sungai Tong	0943				
Kg. Panarik Besut	0944				
Pulau Perhentian	0945				
Pulau Redang	0946				
Kg. Pasir Gajah	0947				
Kg. Semayor dan Air Jerneh, Kemaman	0948				
Kg. Chalok Lama dan Chalok Barat Besut	0955				
Kg. Bintang dan Kg. Bahgia, Besut	0956				
Kg. Fikri, Besut	0957				
Pelda Jerangan, Dungun	0958				
Kg. Mangkok, Kuala Baru, Besut	0959				
Kg. Gong Terap, Besut	0963				
Kg. Banggol/Kg. Permaisuri, Besut	0964				
Kg. Telaga/Kg. Tajin/Kg. Pauh, Ulu Trengganu	0965				

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH, STESAN-STESAN

(Diulang kaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESAN (1)	LEMBARAN GAJI				
	KOD KCS FUSAT (2)	KOD STOR (3)	KKE (4)	KPER (5)	KCD GAJI (6)
Kuala Paka	0813				
Kampung Merchang	0814				
Kemasek	0815				
Kampung Gaong	0816				
Kampung Rahmat Chalok	0817				
Kampung Buloh Besut	0819				
Pekan Neram, Chenah, K.Trengganu	0861				
Bukit Besi, Kuala Trengganu	0862				
Kg. Sg. Bari, Ulu Neram,					
Kuala Trengganu	0966				
Kg. Bukit Anak Dara, Kemaman	0967				
Kg. Tok Rah, Dungun	0968				
Kg. Matang/Kepah	0969				
Tengkawang/Kuala Ping,					
Ulu Trengganu	0969				
Basau Kerteh	0997				
Pekan Jerangan, Dungun	0998				
IKTP Chalok Barat, K.Trengganu	0999				
Kg. Bu Sepuluh, Besut	7010				
Kg. Bari Kecil & Bari Besar,					
Besut	7011				
Kg. Telaga Papan, Besut	7012				
Kg. Merang/Bu Tapai, K.Trengganu	7014				
Kg. Star Kiri, Kg. Tengah & Kg.					
Batangan, Marang, Trengganu	7015				
Kg. Macang, Kg. Kua & Peng. Ajal	7016				
Kg. Padang Lalang, Tebak,					
Kemaman	7022				
Kg. Batu 9, Ibok, Kemaman	7023				
Kg. Yakyah & Kg. Ibok, Kemaman	7024				
Kg. Kolan & Kg. Santong, Paka,					
Dungun	7025				
DAERAH KUANTAN (L.P.)	0820				
Kg. Banjir, Lepar, Pekan	0731				
Kg. Permatang ke Iedang, Pekan	0732				
Kg. Batu Sawar/Kg. Serambi,					
Pekan	0733				
Kg. Mahang, Pekan	0734				
Kg. Darat Sg. Ular, Kuantan	0735				
Kg. Bukit Kuin I & II, Kuantan	0736				
Kg. Semangat, Kuantan	0737				
Kg. Mukut Tioman, Rompin	0738				
Kg. Juara Tioman, Rompin	0739				
Kg. Sungai Miang, Pekan	0821				
Kg. Tg. Batu, Nasir Pekan	0822				
Kg. Batu 7/Kg. Janglau	0823				
Kg. Hijrah, Kuantan	0824				
Kg. Lelan Chondong Rompin	0825				
Kg. Paya Bungor, Kuantan	0826				
Nenasi	0827				
Kg. Paloh Hapai, Pekan	0828				
Cherating	0829				
Kg. Kuala Pontian	0890				
Sungai Ular	0891				
Ganchong	0892				
Kg. Sungai Dua, Sepat, K.Penor	0893				
Kg. Tapai	0894				

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS (4)	ING (5)	PAY SECT. (6)
Kg. Sg. Bari, Ulu Nemas, Kuala Trengganu	0966				
Kg. Bukit Anak Dara, Kemaman	0967				
Kg. Tok Kah, Dungun	0968				
Kg. Matang/Kepah	0969				
Tengkawang/Kuala Ping, Ulu Trengganu	0969				
Basan Kerteh	0997				
Pekan Jerangau, Dungun	0998				
IKTP Chalok Barat, K. Trengganu	0999				
Kg. Bu Sepuluh, Besut	7010				
Kg. Bari Kecil & Bari Besar, Besut	7011				
Kg. Telaga Papan, Besut	7012				
Kg. Merang/Bu Tapai, K. Trengganu	7014				
Kg. Star Kiril, Kg. Tengah & Batangan, Marang, Trengganu	7015				
Kg. Macang, Kg. Kua & Peng. Ajal	7016				
Kg. Padang Lalang, Tebak, Kemaman	7022				
Kg. Batu 9, Ibok, Kemaman	7023				
Kg. Takyah & Kg. Ibok, Kemaman	7024				
Kg. Kolan & Kg. Sentong, Paka, Dungun	7025				
KUANTAN DISTRICT (B.S.)	0820				
Kg. Banjar, Lepar, Pekan	0731				
Kg. Permatang ke Ladang, Pekan	0732				
Kg. Batu Sawar/Kg. Serambi, Pekan	0733				
Kg. Mahbang, Pekan	0734				
Kg. Darat Sg. Ular, Kuantan	0735				
Kg. Bukit Kuis I & II, Kuantan	0736				
Kg. Semangat, Kuantan	0737				
Kg. Mukut Tioman, Rompin	0738				
Kg. Juara Tioman, Rompin	0739				
Kg. Sungai Miar, Pekan	0821				
Kg. Tg. Batu, Yasir Pekan	0822				
Kg. Batu 7/Kg. Janglau	0823				
Kg. Hijrah, Kuantan	0824				
Kg. Lekan Chondong Rompin	0825				
Kg. Paya Bungor, Kuantan	0826				
Nenasi	0827				
Kg. Paloh Binai, Pekan	0828				
Cherating	0829				
Kampung Kuala Pontian	0890				
Sungai Ular	0891				
Ganchong	0892				
Kg. Sungai Dua, Segat, K. Penor	0893				
Kg. Temai	0894				
Kg. Gelugor, Kuantan	0895				
Kampung Cherok Paloh	0896				
Kg. Tok Kassia, Pianggu, Kuala Rompin	0897				
Kg. Tekak, Ticran, Rompin	0898				
Kampung Tanjung Gemok	0899				
Kg. Aur Kerantong, Iha	0960				
Kampung Pulau Busa	0961				

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH, STESEN-STESEN

(Diulang kaji September 1961)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	LEMBARAN GAJI					
	KOD	KOD PUSAT	KOD STOR	KOD		
	KCS			KRB	KPER	GAJI
	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
Kg. Gelugor, Kuantan	0895					
Kg. Cherok Paluh	0960					
Kg. Tok Kassim, Pianggu, Kuala Bompin	0897					
Kg. Tekek, Ticman, Rompin	0898					
Kg. Tanjong Gemok	0899					
Kg. Aur Kerantong, Iham	0960					
Kg. Pulau Rusa	0961					
Kg. Uluai	0962					
DAERAH RAUB (L.B.)	0830					
Padang Tengku	0832					
Sungai Koyan I	0833					
Penta/Jerko	0834					
Sungai Koyan II	0835					
Penjom	0836					
Kg. Budu	0837					
Tanjong Besar	0838					
Kg. Bercang	0839					
Kg. Belong	0840					
Tulang Padang/Kg Chat Budu	0841					
Kg. Tembeling	0842					
Kg. Tat & Jeruas	0843					
Kg. Mela	0844					
Lembah Klau	0845					
Ulu Benggol	0846					
Kg. Gua & Kg. Telamin	0847					
Batu Balai MK. Ulu Cheka	0848					
Kg. Pagar	0849					
Kg. Sem/Kg. Damak MK. Ulu Cheka	0850					
Durian Tirus	0858					
Kg. Bharu MK Ulu Cheka	0900					
Kerambit	0901					
Jerangsang	0902					
Kg. Eia	0907					
Peruang	0909					
Pukit Betong Keledak	0970					
Kg. Ulu Cheka	0971					
Kg. Sungai Klar	0972					
Memahang	0974					
Kuala Medang	0975					
Sungai Ular	0976					
Kuala Betang/Tanjong Bungor	0977					
Sungai Chalit	0978					
Kuala Atok	7030					
Jeneris	7031					
Kg. Iallang	7032					
Pukit Belau	7033					
Scm Scm	7034					
BENTONG (L.B.)	8500					
Sungai Dua	0851					
Manchis	0852					
Pukit Tinggi	0853					
Simpang Pelangi	0854					
Sungai Penjuring	0855					
Kuala Padoh (Telepong)	0856					
Janda Baik, Cheringgin Ulu & Tgh	0857					

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	CCST	PAYROLL			
	CENTRE	STORE			
	CODE (2)	CODE (3)	ERS (4)	ING (5)	PAY SECT. (6)
Kampung Uhai	0962				
RAUE DISTRICT (R.S.)	0830				
Padang Tengku	0832				
Sungai Koyan I	0833				
Benta/Jerko	0834				
Sungai Koyan II	0835				
Penjom	0836				
Kampung Budu	0837				
Tanjong Besar	0838				
Kampung Bercang	0839				
Kampung Belong	0840				
Tulang Padang/Kampung Chat Budu	0841				
Kampung Tembeling	0842				
Kampung Tat & Jeruas	0843				
Kampung Iela	0844				
Lembah Klau	0845				
Ulu Renggol	0846				
Kampung Gua & Kampung Telamin	0847				
Batu Balai MK Ulu Cheka	0848				
Kampung Pagar	0849				
Kg. Som/Kg. Damak MK Ulu Cheka	0850				
Durian Tipus	0858				
Kampung Bharu MK Ulu Cheka	0900				
Kerambit	0901				
Jerangsang	0902				
Kampung Ria	0907				
Peruang	0909				
Bukit Betong Keledak	0970				
Kampung Ulu Cheka	0971				
Kg. Sungai Klau	0972				
Memahang	0974				
Kuala Medang	0975				
Sungai Ular	0976				
Kuala Betang/Tanjong Bungor	0977				
Sungai Chalit	0978				
kuala Atok	7030				
Jeneris	7031				
Kg. Iallang	7032				
Bukit Belau	7033				
Scm Som	7034				
BENTONG (R.S.)	8500				
Sungai Dua	0851				
Manchis	0852				
Bukit Tinggi	0853				
Simpang Pelangi	0854				
Sungai Penjuring	0855				
Kuala Padoh (Telepong)	0856				
Janda Baik, Cheringgin Ulu & Tgh	0857				
Karak Setia	0859				
Kampung Sartik	0903				
Kampung Lebu Bharu	0904				
Kampung Jawi-Jawi	0905				
Kampung Bukit Gajah	0906				
Kg. Lengcong & Jambu Rias	0908				
STP Lebu, Lebu Baru	0973				
Bukit Tinggi Tambahan	0979				

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESEN-STESEN
=====

(Diulangkaji September 1961)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	KOD KOS PUSAT (2)	ACD STOR (3)	JEMBAHAN GAJI		
			KKB (4)	KPER (5)	KCD GAJI (6)
Karak Setia	0859				
Kg. Sertik	0903				
Kg. Lebu Bharu	0904				
Kg. Jawi-Jawi	0905				
Kg. Bukit Gajah	0906				
Kg. Lengkong & Jambu Rias	0908				
RTF Lebu, Lebu Baru	0973				
Bukit Tinggi Tambahan	0979				
DAERAH MENTAKAB (L.E.)	0910				
Kg. Bongsu/Sungai Kepong	0750				
Kg. Baru Bukit Ketumbit	0751				
Kg. Puas Jerantut	0752				
Kg. Temin Jerantut	0753				
Kg. Perak Jerantut	0754				
Kg. Mansuh & Kg. Lada	0755				
Kg. Peri & Perian Jerantut	0756				
Kg. Teris & Lubuh Kawah	0757				
Kg. Kelola/Batu Ieja, Mukim Kelola, Mentakab	0877				
Kg. Pedah/Tanah Nyior, Mukim Pedah, Mentakab	0878				
Kerdau	0911				
Mengkarak	0912				
Ianchang	0913				
Kg. Mempatih	0913				
Kerayong	0914				
Mengkluang	0915				
Kampung Chemor	0916				
Kg. Sungai Ling	0916				
Jerantut Ferry	0917				
Kampung Sanggang	0918				
Teling Tinggi	0919				
Kg. Gintong, Sckti	0919				
Bukit Genting	0920				
Bukit Nekmat	0921				
Kampung Lebah	0922				
Kampung Sungai Putat Jerantut	0923				
Kampung Durian Tawar	0924				
Sri Jaya	0925				
Kg. Kuala Teh/Batu Embun	0926				
Kg. Senggora Bawang	0927				
Kampung Lubok Paku	0928				
Fulau Tawar	0929				
Kg. Serengkan, Maran	0931				
Kg. Sri Makmur, Maran	0932				
Kg. Sebelah, Chenor, Temerloh	0933				
Kg. Sekara, Chenor, Temerloh	0934				
Kg. Baru, Bukit Ketumbit, Kerdau	0935				
Kg. Bukit Dinding, Jerantut	0936				
Kg. Simpang Teling Tinggi, Jerantut	0937				
Kg. Sri Muda, Jerantut	0938				
Kg. Luit, Maran	0939				
Kg. Bolok Hulu/Hilir, Ianchang	0992				
Kg. Datuk Sharif Ahmad, Jenderak					
Kuala Krau	0994				
Kg. Kuala Raong, Ianchang	0995				

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
MENTAKAB DISTRICT (R.S.)	0910				
Kg. Bongsu/Sungai Kepong	0750				
Kg. Baru Bukit Ketumbit	0751				
Kg. Puas Jerantut	0752				
Kg. Temin Jerantut	0753				
Kg. Perak Jerantut	0754				
Kg. Mansuh & Kg. Lada	0755				
Kg. Feri & Perian Jerantut	0756				
Kg. Teris & Lebu Kawah	0757				
Kg. Kelola/Batu Leja, Mukis Kelola, Mentakab	0877				
Kg. Pedah/Tanah Nyior, Mukis Pedah, Mentakab	0878				
Kerdau	0911				
Mengkarak	0912				
Lanchang	0913				
Kg. Mempatih	0913				
Kerayong	0914				
Mengkuan	0915				
Kampung Chenor	0916				
Kg. Sungai Ling	0916				
Jerantut Ferry	0917				
Kampung Sanggang	0918				
Tebing Tinggi	0919				
Kg. Gintong, Sekti	0919				
Bukit Genting	0920				
Bukit Nekmat	0921				
Kampung Lebat	0922				
Kampung Sungai Putat Jerantut	0923				
Kampung Durian Tawar	0924				
Sri Jaya	0925				
Kg. Kuala Teh/Batu Babum	0926				
Kg. Senggora Bawang	0927				
Kampung Lubok Paku	0928				
Pulau Tawar	0929				
Kg. Serengkan, Maran	0931				
Kg. Sri Makmur, Maran	0932				
Kg. Sebelah, Chenor, Temerloh	0933				
Kg. Sekara, Chenor, Temerloh	0934				
Kg. Baru, Bukit Ketumbit, Kerdau	0935				
Kg. Bukit Dinding, Jerantut	0936				
Kg. Simpang Tebing Tinggi, Jerantut	0937				
Kg. Sri Muda, Jerantut	0938				
Kg. Luit, Maran	0939				
Kg. Bolok Hulu/Hilir, Lanchang	0992				
Kg. Datuk Sharif Ahmad, Jenderak Kuala Krau	0994				
Kg. Kuala Raong, Lanchang	0995				
Kg. Kuala Sentul, Maran	0996				
NORTHERN AREA					
ALICE STAN DISTRICT (R.S.)	0990				
Lubok Merbau	0991				
BUTTERWORTH DISTRICT (R.S.)	0380				
Pulau Aman	0796				

KOD-KOD YANG DIGUNAKAN UNTUK
JABATAN-JABATAN/DAERAH-DAERAH/STESEN-STESEN

(Diulangkaji September 1981)

JABATAN/DAERAH/STESEN (1)	KOD		LEMBARAN GAJI		
	KOS PUSAT (2)	KOD STOR (3)	KOD		
			KKB (4)	KPEK (5)	GAJI (6)
Kg. Kuala Sentul, Maran	0996				
<u>KAWASAN UTARA</u>					
DAERAH ALOR SETAR (L.B.)	0990				
Inbok Merbau	0991				
DAERAH BUTTERWORTH (L.B.)	0880				
Pulau Aman	0796				
Kg. Terap	0881				
BALING (L.B.)	0879				
Kg. Inar Baling	0765				
Kejai	0882				
Tasek	0883				
Kg. Lallang	0884				
Kg. Baru	0885				
Tawar	0886				
Kg. Teluk Sera, Pulau	0887				
Kg. Sadik Kupang	0888				
K.E.D. BEKALAN (L.B.)	0930				
DAERAH TAIPING (L.B.)	0760				
Bedang Panjang	0761				
IPCH (L.B.)	0860				
Simpang Lima	0863				
TELUK ANSON (L.B.)	0870				
Pelawan	0871				
Batu Dua Belas	0872				
DAERAH SUNGAI PETANI (L.B.)	8600				
Kg. Kalai Jeneri, Sik, Kedah	8601				

CODES APPLICABLE TO DEPARTMENTS/DISTRICTS/STATIONS

(Revised 01/09/81)

DEPARTMENT/DISTRICT/STATION (1)	COST CENTRE CODE (2)	STORE CODE (3)	PAYROLL		
			MRS	ING	PAY SECT. (6)
Kampong Terap	0881				
BALING (R.S.)	0879				
Kg. Luar Baling	0765				
Kejai	0882				
Tasek	0883				
Kampong Lallang	0884				
Kampong Baru	0885				
Tazar	0886				
Kg. Teluk Sera, Pulau	0887				
Kampong Sadik Kupang	0888				
K.R.D. SUPPLIED (R.S.)	0930				
TAIPING DISTRICT (R.S.)	0760				
Bedang Panjang	0761				
IPCH (R.S.)	0860				
Simpang Lima	0863				
TELUK ANSON (R.S.)	0870				
Pelawan	0871				
Satu Dua Belas	0872				
SUNGAI PETANI DISTRICT (R.S.)	8600				
Kg. Kalai Jeneri, Sik, Kedah	9601				

KOD PERUNTUKAN PERBELANJAAN BAKIL
KEPALA UTAMA PERBELANJAAN

<u>Kod Nombor Kepala Utama</u>	<u>Tajuk Kepala Utama</u>	<u>Akaun Iejer Utama</u>
1	Penjanaan Kuasa	) Akaun
2	Elektrik yang dibeli	)
3	Penghantaran	) Kendalian
4	Pengagihan	) dan Pentadbiran
5	Pengangkutan & Perjalanan	)
6/1	Perkhidmatan Pengguna	) Akaun
6/2	Pembacaan Jangka, Pengenaan Bil dan Pungutan Akaun	) Kendalian dan Pentadbiran
6/3	Kebajikan dan Latihan	)
6/4	Pentadbiran	)
6/5	Perbelanjaan As	)
6/6	Akaun tak langsung gaji disatukan	Akaun tak langsung gaji disatukan
7	Kerja Bayartuntut	Akaun Kerja Bayartuntut
8	Sewaan Badas	Akaun Sewaan Badas
9	Lain-lain cas	Akaun Kendalian dan Pentadbiran

REVENUE EXPENDITURE ALLOCATION CODE
MAINHEADS OF EXPENDITURE

<u>Mainhead Code Number</u>	<u>Mainhead title</u>	<u>Main Ledger Account</u>
1	Generation	) Operation and
2	Electricity purchased	) Administration
3	Transmission	) Account
4	Distribution	)
5	Transport & Travelling	Transport Account
6/1	Consumers Service	)
6/2	Meter reading, billing and collection of accounts	) Operation and Administration Account
6/3	Training and Welfare	)
6/4	Administration	)
6/5	General Expenses	)
6/6	Consolidated salaries and wages overhead account	Salaries and wages Overhead Account
7	Rechargeable work	Rechargeable work Account
8	Hire of Apparatus	Hire of Apparatus Account
9	Other charges	Operation and Administration Account

LEMBAGA LETRIK NEGARA
TANAH MELAYU

Rujukan Fail: CHA. 14/1/46 Bhg. 8/

Peti Surat 11003,
Kuala Lumpur.

18 April 1984.

Kepada:

.....
.....
.....

Buku Kod Peruntukan Perbelanjaan Hasil
(Diulangkaji pada 1 April 1984)

Kod peruntukan perbelanjaan hasil bagi Kepala Utama perbelanjaan Penjanaan Kuasa telah diulangkaji untuk mengambil kira jenis Penjanaan Kuasa yang berlainan terdapat di stesen-stesen Janaelektrik Lembaga.

Untuk akaun-akaun yang diterbitkan bagi bahanapi adalah dibahagikan seperti berikut:-

Bahanapi	Minyak	XXX01
	Air (Royalti)	XXX02
	Gas	XXX03
	Arang Batu	XXX04

Bagi kod-kod peruntukkan yang lain adalah diperuntukkan mengikut jenis loji yang terdapat iaitu:-

Disel	XXX10
Stim	XXX20
Hidro	XXX30
Tarbin Gas	XXX40
Kitarpadu	XXX50

Kod-kod baru ini akan berkuatkuasa mulai 1 September 1984. Dengan itu Buku Kod Peruntukkan Perbelanjaan Hasil:-

1. Muka surat 18 hingga 23 (muka surat 18 hingga 22 bagi Bahasa Inggeris) hendaklah ditarik keluar dan digantikan dengan yang dilampirkan.
2. Muka surat 37 (muka surat 36 bagi bahasa Inggeris) juga ditarik keluar dan digantikan dengan yang dilampirkan.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'


(MANSUR LATIF)
Ketua Akauntan

KEPALA UTAMA - PENJANAAN KUASA

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Gaji - Kendalian	Kejuruteraan Penjanaan Kuasa - Pengawasan	Disel 11010 Stim 11020 Hidro 11030 Tarbin Gas 11040 Kitarpadu 11050	Gaji (di mana ber- kenaan tolak nisbah yang boleh dicalas kepada modal, bayar- tuntut dan kepala utama yang lain) berkenaan dengan:- a) Jurutera - Jurutera yang bertugas di Jabatan Pen- janaan Kuasa dan Ketua-ketua Jurutera (Projek Penjanaan Kuasa) dan (Penjanaan Kuasa Kendalian) di Ibu Pejabat, Penguasa-pen- guasa Stesen dan Timbalan-tim- balan Penguasa Stesen di Stesen stesen Janaelek- trik. b) Pengurus-pen- gurus Kawasan, Pengurus-pen- gurus Daerah, Penolong-peno- long Pengurus Daerah dan Pegawai-pegawai Penjaga.
	Kejuruteraan Penjanaan Kuasa - lain-lain	Disel 11110 Stim 11120 Hidro 11130 Tarbin Gas 11140 Kitarpadu 11150	Gaji (atau sebah- gian daripadanya) berkenaan dengan kakitangan yang bertugas mengena penjanaan kuasa tidak termasuk masa yang boleh dicaskan kepada peruntukan- peruntukan penjanaan kuasa yang lain dan kepada perbelanjaan modal, bayartuntut, dll.

MAINHEAD 1 - GENERATION

<u>Published Accounts</u>	<u>Expenditure Allocation</u>	<u>Allocation Code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>	
Salaries and Wages Operation	Generation Engineering - Supervision	Diesel	11010	Salaries (where applicable less proportion charge- able to capital, rechargeable and other mainheads) of:
		Steam	11020	
		Hydro	11030	
		Gas Turbine	11040	
		Combined Cycle	11050	
			a) Engineers engaged at Generation & Chief Engineers (Generation Project) and (Generation Ope- ration) Posts. at Head Office. Station Superin- tendents and De- puty Station Su- perintendents at Power Stations.	
			b) Area Managers. District Mana- gers, Assistant District Mana- gers and Officers-In- Charge.	
Generation Engineering - others		Diesel	11110	Salaries and wages (or proportion thereof) of employ- ees engaged on generation, exclu- ding time chargeable to other generation allocations and to capital, recharge- able expenditure, etc.
		Steam	11120	
		Hydro	11130	
		Gas Turbine	11140	
		Combined Cycle	11150	
Switchboard attendants		Diesel	11210	Salaries and wages of switchboard attendants.
		Steam	11220	
		Hydro	11230	
		Gas Turbine	11240	
		Combined Cycle	11250	
Generation electrical technicians		Diesel	11310	Salaries and wages (where applicable less proportion chargeable to capital, recharge- able and other mainheads) of the following staff engaged at areas, districts, stations, power stations.
		Steam	11320	
		Hydro	11330	
		Gas Turbine	11340	
		Combined Cycle	11350	

KEPALA UTAMA . PENJANAAN KUASA

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Atendan Papanhuis	Disel	11210	Gaji atendan-atendan papanhuis.
	Stim	11220	
	Hidro	11230	
	Tarbin Gas	11240	
	Kitarpadu	11250	
Perkhidmatan Perkeranian Penjanaan Kuasa	Disel	11310	Gaji (dimana ber kenaan tolak nisbah yang boleh d-caskan kepada modal, bayar- tuntut dan lain-lain kepala utama) berkenaan dengan kakitangan berket yang bertugas di kawasan-kawasan, daerah-daerah, stesen, stesen- stesen janaelektrik Jabatan-jabatan Penjanaan Kuasa yaitu Ketua-ketua Jurutera (Projek Penjanaan Kuasa) & (Penjanaan Kuasa Kendaliran di Ibu Pejabat
	Stim	11320	
	Hidro	11330	
	Tarbin Gas	11340	
	Kitarpadu	11350	
			a) Akauntan akaun- tan Kawasan.
			b) ketua ketua kerani kerani- kerani kewangan dan kerani kerani tugas am
			c) Jurutengkas jurutengkas Jurutera juru tengkas
			d) Operator-opera- tor telefon, penghantar- penghantar surat dan peia- yan-pelayan pejabat.
			e) Pelukis-pelukis pelan.

MAINHEAD: 1 - GENERATION

Published Accounts

Expenditure Allocation

Allocation Code

Items included and explanatory notes

Generation Department-
ments i.e. Chief
Engineers (Genera-
tion Project) and
(Generation Opera-
tion) Head Office:

a) Area Accountants

b) Chief clerks,
financial clerks
and general duty
clerks.

c) Stanographers
and typists.

d) Telephone opera-
tors, messengers
and office boys.

e) Draughtsmen.

f) Storekeepers,
storemen and
stores clerical
(other than
those engaged
at Central
Stores see code
(64240) -

g) Watchmen (other
than those
engaged to look
after the stores
and office
buildings see
code (65310) -

Note:

Staff engaged on
meter reading,
billing and
collection of
accounts and
consumers
service are
excluded.

Other generation
labour

Diesel	11810
Steam	11820
Hydro	11830
Gas Turbine	11840
Combined	
Cycle	11850

Wages of labourers
and timekeepers
engaged exclusively
on power station
duties.

KEPALA UTAMA - PEJAJANAN KUASA

Un-Akaun
yang diterbitkan

Peruntukan : : :
Perbelanjaan

Kod
Peruntukan

Perkara-perkara
yang dimasukkan
dan nota-nota
keterangan

f) Penyelenggara-
penyelenggara
stor, pekerja-
pekerja stor
dan kakitangan
perkeranian
stor. (selain
dari mereka
yang bertugas
di Stor Pusat-
lihat kod
(64240).

g) Jaga-jaga
(selain dari
mereka yang
bertugas
menjaga stor &
bangunan-bangu-
nan pejabat -
lihat kod
(65310).

Nota:

Kakitangan yang
bertugas membaca
jangka, penge-
naan bil dan
pungutan akaun
dan perkhidmatan
pengguna adalah
dikecualikan.

Buruh Pejanaan
Kuasa yang lain

Diesel 11810
Stim 11820
Hidro 11830
Turbin Gas 11840
Kitarpadu 11850

Gaji untuk buruh
dan penyimpan masa
yang bertugas
khususnya untuk
kerja-kerja stesen
janaan elektrik.

Bahanapi

Bahanapi-Minyak

Diesel 13411
Stim 13421
Turbin Gas 13441
Kitarpadu 13451

Kos bahan-bahan
pungkah-memungkah
bahanapi. Rawatan
gas bahanapi dll.
Tambang pengangkutan
hendaklah dimasukkan
kedalam kos bahan-
api.

MAINHEAD 1 - GENERATION

<u>Published Accounts</u>	<u>Expenditure Allocation</u>	<u>Allocation Code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Fuel	Fuel - Oil	Diesel 13411	Material cost of fuel handling, fuel gas treatment, etc. Freight should be included in the cost of fuel.
		Steam 13421	
		Gas Turbine 13441	
		Combined	
		Cycle 13451	
	- Water (Royalty)	Hydro 13432	Annual payments to Federal or State Government in respect of royalties for the use of natural resources like water for the hydro electric schemes.
	- Gas	Steam 13423)	Material cost of fuel handling, fuel gas treatment, etc. Freight should be included in the cost of fuel.
		Gas Turbine 13443)	
		Combined)	
		Cycle 13453)	
	- Coal	Steam 13424)	
	Wages	Diesel 13510	Wages of fuel handling.
		Steam 13520	
		Hydro 13530	
		Gas Turbine 13540	
		Combined	
		Cycle 13550	
	Expenses	Diesel 13610	Expenses of fuel handling, including ash handling.
		Steam 13620	
		Hydro 13630	
		Gas Turbine 13640	
		Combined	
		Cycle 13650	
Lubricating oil, Water and Engine Room Stores and Cloud Seeding	Lubrication Oil	Diesel 14110	The cost of lubricating oil used for topping up changing oil and general engine room consumption.
		Steam 14120	
		Hydro 14130	
		Gas Turbine 14140	
		Combined	
		Cycle 14150	
	Water	Diesel 14210	Town Board charges for water for engine room use.
		Steam 14220	
		Hydro 14230	
		Gas Turbine 14240	
		Combined	
		Cycle 14250	

KEPALA UTAMA - PENJANAAN KUASA

<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
- Air (Royalti)	Hidro 13432	Pembayaran tahunan kepada Kerajaan Persekutuan atau Negeri mengenai royalti bagi penggunaan punca asli seperti air untuk skim-skim elektrik hidro.
- Gas	Stim 13423)	Kos bahan-bahan
	Tarbin Gas 13443)	punggah-memunggah
	Kitarpadu 13453)	bahanapi, rawatan
	)	gas bahanapi dll.
- Arang	Stim 13424)	Tambang pengangkutan
	)	hendaklah dimasukkan
	)	kedalam kos bahan-
	)	api.
Gaji	Disel 13510	Gaji punggah-
	Stim 13520	memunggah bahanapi.
	Hidro 13530	
	Tarbin Gas 13540	
	Kitarpadu 13550	
Perbelanjaan	Disel 13610	Perbelanjaan
	Stim 13620	punggah-memunggah
	Hidro 13630	bahanapi termasuk
	Tarbin Gas 13640	punggah-memunggah
	Kitarpadu 13650	abu.
Minyak Pelincir, Minyak Pelincir	Disel 14110	Kos minyak pelincir
ir dan barang-	Stim 14120	yang digunakan untuk
arang stor	Hidro 14130	memenuhi, menukar
ilik enjin dan	Tarbin Gas 14140	minyak dan penggu-
enyemaian	Kitarpadu 14150	naan bilik enjin
pujan		am.
Air	Disel 14210	Cas-cas Lembaga
	Stim 14220	Bandaran untuk air
	Hidro 14230	bagi kegunaan
	Tarbin Gas 14240	bilik enjin.
	Kitarpadu 14250	

MAINHEAD 1 - GENERATION

<u>Published Accounts</u>	<u>Expenditure Allocation</u>	<u>Allocation Code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Stores	Diesel 14310 Steam 14320 Hydro 14330 Gas Turbine 14340 Combined Cycle 14350	Consumable stores e.g. waste rags, kerosene, jointing materials packing.
	Cloud Seeding	Hydro 14430	Cost of Cloud Seeding done by contractors.
Transport and Travelling	Generation Transport	Diesel 15010 Steam 15020 Hydro 15030 Gas Turbine 15040 Combined Cycle 15050	The cost of transport and travelling expenses re-allocated by the accounts depart- ment and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.
Repairs and Maintenance	R & M Boilers - Salaries and Wages	Steam 16120) Combined 16150) Cycle))))	Repairs and maintenance of boilers and auxiliaries.
	- Materials and other Expenses	Steam 16220) Combined) Cycle 16250)	
	R & M Engines - Salaries and Wages	Diesel 16410) Steam 16420) Hydro 16430) Gas Turbine 16440) Combined) Cycle 16450)	Repairs and maintenance of engines, generators turbines.
	- Materials and Other Expenses	Diesel 16510) Steam 16520) Hydro 16530) Gas Turbine 16540) Combined) Cycle 16550)	
	R & M Switchgear Station Transformers and Cables - Salaries & Wages	Diesel 17010) Steam 17020) Hydro 17030) Gas Turbine 17040) Combined Cycle 17050)	Repairs and maintenance of all station electrical plant not included in codes No. 161 - to 165 - including V.H.F. equipment.
	- Materials and Other Expenses	Diesel 17110) Steam 17120) Hydro 17130) Gas Turbine 17140) Combined Cycle 17150)	

KEPALA UTAMA - PENJANAAN KUASA

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
	Barang-barang Stor	Disel 14310 Stim 14320 Hidro 14330 Tarbin Gas 14340 Kitarpadu 14350	Barang-barang stor seperti: kain buruk, minyak api, pembungkus bahan- bahan penyambungan.
	Penyemaian Hujan	Hidro 14430	Kos penyemaian hujan dilakukan oleh kontraktor-kontrak- tor.
Pengangkutan dan Perjalanan	Pengangkutan Penjansar Kuasa	Disel 15010 Stim 15020 Hidro 15030 Tarbin Gas 15040 Kitarpadu 15050	Kos pengangkutan dan perbelanjaan perja- lanan diperuntukkan samula oleh Jabatan Akaun dan dipindah- kan dari Kepala Utama 5 - pengang- kutan dan perjalanan
Penyelenggaraan dan Pembaikan	P & P Dandang - Gaji	Stim 16120) Kitarpadu 16150))))	Penyelenggaraan & pembaikan dandang dan alat-alat tambahan.
	- Bahan-bahan & lain-lain perbelanjaan	Stim 16220) Kitarpadu 16250)	
	P & P Enjin - Gaji	Disel 16410) Stim 16420) Hidro 16430) Tarbin Gas 16440) Kitarpadu 16450))	Penyelenggaraan dan pembaikan enjin janakuasa tarbin.
	- Bahan-bahan & lain-lain perbelanjaan	Disel 16510) Stim 16520) Hidro 16530) Tarbin Gas 16540) Kitarpadu 16550)	

MAINHEAD 1 - GENERATION

<u>Published Accounts</u>	<u>Expenditure Allocation</u>	<u>Allocation Code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
R & M Buildings and Civil Works	Diesel	17310)	Including audit report and local authority assessment.
- Salaries and Wages	Steam	17320)	
	Hydro	17330)	
	Gas Turbine	17340)	
	Combined Cycle	17350)	
- Materials and Other Expenses	Diesel	17410)	
	Steam	17420)	
	Hydro	17430)	
	Gas Turbine	17440)	
	Combined Cycle	17450)	
Loose Tools and Equipment	Diesel	17710	Cost of small tools, etc. (as per Engineering Instruction No. 210) issued for use in the generating station and including safety helmets and rain coats.
	Steam	17720	
	Hydro	17730	
	Gas Turbine	17740	
	Combined Cycle	17750	
R & M Tanker Mooring - Salaries and Wages	Steam	17820)	Repairs and maintenance of mooring buoys, ground and pendant chains and anchors.
	Combined Cycle	17850)	
- Materials and Other Expenses	Steam	17920)	
	Combined Cycle	17950)	
Mooring Launch Expenses, etc.	Steam	18020)	Running expenses of mooring launch including fuel and lubricating oil, licences and insu- rances. Repairs and maintenance of mooring launch including launching track and hauling winch, making fast and unfastening oil tankers.
- Salaries and Wages	Hydro	18030)	
- Materials and Other Expenses	Steam	18120)	
	Hydro	18130)	
R & M Pipeline	Steam	18220)	Repairs and maintenance of fuel oil submarine pipeline including losses, pendant buoys, flotation control & other pipeline/pipeline
- Salaries and Wages	Hydro	18230)	
	Combined Cycle	18250)	
- Materials and Other Expenses	Steam	18320)	
	Hydro	18330)	
	Combined Cycle	18350)	

KEPALA UTAMA - PENJANAAN KUASA

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
P & P Giar suis alatubah stesen dan kebel - Gaji		Disel 17010) Stim 17020) Hidro 17030) Tarbin Gas 17040) Kitarpadu 17050)))))))	Penyelenggaraan dan pembaikan ter- hadap semua loji elektrik di stesen yang tidak termasuk dalam kod No. 161 - ningga 165 - ter- masuk alat-alat G.A.K. (Gelumbang Amat Kerap - V.H.F)
- Bahan-bahan & lain-lain perbelanjaan		Disel 17110) Stim 17120) Hidro 17130) Tarbin Gas 17140) Kitarpadu 17150)	
P & P Bangunan- bangunan dan kerja awam - Gaji		Disel 17310) Stim 17320) Hidro 17330) Tarbin Gas 17340) Kitarpadu 17350))	Termasuk cukai tanah dan cukai pintu penguasa tempatan.
- Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		Disel 17410) Stim 17420) Hidro 17430) Tarbin Gas 17440) Kitarpadu 17450)	
Kelengkapan dan alat-alat pelbagai		Disel 17710 Stim 17720 Hidro 17730 Tarbin Gas 17740 Kitarpadu 17750	Kos alat-alat kecil dll. (seperti Pan- duan Kejuruteraan Bil. 210) dikeluar- kan bagi kegunaan di stesen penjanaan dan termasuk topi ke- ledar (keselamatan) dan baju hujan.

MAINHEAD 1 - GENERATION

<u>Published Accounts</u>	<u>Expenditure Allocation</u>	<u>Allocation Code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	R & M Circulating Water Intake, Cooling Tower, Jetty and Cathodic Protection Equipment - Salaries and Wages	Diesel 18410) Steam 18420) Gas Turbine 18440) Combined) Cycle 18450))))) -))	Repairs and maintenance of cathodic protection equipment including groundbeds and interconnecting cables, jetty, cooling tower, circulating water intake channels, inlet, outlet and drain piping.
	- Materials and Other Expenses	Diesel 18510) Steam 18520) Gas Turbine 18540) Combined) Cycle 18550)	
Depreciation	Depreciation - Generation Assets	Diesel 19010) Steam 19020) Hydro 19030) Gas Turbine 19040) Combined) Cycle 19050)	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.
	Depreciation-Tanker Mooring and Boring launches	Steam 19120) Hydro 19130) Combined) Cycle 19150)	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.

KEPALA UTAMA - PENJANAAN KUASA

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
P & P Tempat berlabuh kapal minyak - Gaji		Stim 17820) Kitarpadu 17850))))))	Penyelenggaraan dan pembaikan apung-apung (buoy). rantai dasar laut dan rantai berung- kai dan sauh.
- Bahan-bahan & lain-lain perbelanjaan		Stim 17920) Kitarpadu 17950)	
Perbelanjaan bot pelabuh dll. - Gaji		Stim 18020) Hidro 18030)))))	Perbelanjaan ken- dalian bot. pelabuh termasuk bahan api dan minyak pelincir. lesen dan insurans.
- Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		Stim 18120) Hidro 18130))))))))	Penyelenggaraan dan pembaikan bot bela- buh termasuk lan- dasan pelancar dan win penarik (hau- ling winch), menam- bat dan melucutkan rantai sauh kapal minyak.
P & P Talian Paip - Gaji		Stim 18220) Hidro 18230) Kitarpadu 18250))))))))	Penyelenggaraan dan pembaikan talian paip bahan api dasar- dasar laut termasuk hos, apung-apung berungkal, pantan terapung dan salu- ran/talian - paip hidro.
- Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		Stim 18320) Hidro 18330) Kitarpadu 18350)	

KEPALA UTAMA - PENJANAAN KUASA

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Pegkara-pegkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
	P & P Kemasukan putaran air, penyejuk menara, jeti dan kelengkapan perlindungan katodik - Gaji	disel 18410) Stim 18420) Tarbin Gas 18440) Kitarpadu 18450))))))))))	Penyelenggaraan dan pembaikan kelengkapan perlin- dungan katodik termasuk dasarbumi dan kebel penyam- bung perantaraan, jeti, menara penyejuk, saluran kemasukan putaran air, paip masuk dan keluar.
	- Bahan-bahan & lain-lain perbelanjaan	Disel 18510) Stim 18520) Tarbin Gas 18540) Kitarpadu 18550)	
Susutan	Susutan - Aset- aset Penjanaan Kuasa	Disel 19010) Stim 19020) Hidro 19030) Tarbin Gas 19040) Kitarpadu 19050)	Diceruntukkan oleh Jabatan Akaun dari analisa cas untuk susutan.
	Susutan - Tempat berlabuh kapal minyak dan bot pelabuh	Stim 19120) Hidro 19130) Kitarpadu 19150))	Diceruntukkan oleh Jabatan Akaun dari analisa cas untuk susutan.

/WAN

KEPALA UTAMA 2 BELIAN ELEKTRIK

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Belian elektrik secara pukal	Belian elektrik secara pukal	21000	Kos belian elektrik daripada pembekal- pembekal pukal.

MAINHEAD 3 - TRANSMISSION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries and wages -operation	Transmission clerical services	31700	Salaries and wages (where applicable less proportion chargeable to capital, rechargeable and other mainheads) of the following staff engaged at departments as shown under code 31000. (a) Chief clerks, financial clerks and general duty clerks (b) Stenographers and typists. (c) Draughtsmen. (d) Telephone operators, messengers and office boys.
	Other transmission labour	31800	Salaries and wages of other staff engaged exclusively on transmission duties.
Transport and travelling	Transmission transport	35000	The cost of transport and travelling expenses reallocated by the the accounts department and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.
Repairs and maintenance	R. & M. lines 66 kV and above		Repairs and maintenance of conductors, insulators, poles, towers and the expenses incurred in keeping the rentis unobstructed.
	Salaries and Wages	36100	
	Materials & Other expenses	36200	
	R. & M. Transmission plant and machinery sub-stations		Repairs and maintenance of all plant at transmission sub-stations including V.A.F. equipment.

KEPALA UTAMA 3 - PENGHANTARAN

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>keterangan</u>
	Kawalan Penghantaran	31600	Gaji untuk jurutera- jurutera kawalan dan penolong-penolong tidak termasuk masa yang dicaskan kepada kawalan pembahagian.
	Perkhidmatan Perkeranian Penghantaran	31700	Gaji (di mana berkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada modal, bayar- tuntut dan kepala utama yang lain) kakitangan berikut yang bertugas di jabatan-jabatan seperti ditunjukkan di bawah kod 31000. (a) Ketua-ketua kerani, kerani- kerani kewangan dan kerani-kerani tugas am. (b) Jurutrenkas- jurutrenkas dan Jurutaip- jurutaip. (c) Pelukis Pelan. (d) Operator- operator tele- fon, penghantar surat dan pelayan pejabat.
	Buruh Penghantaran yang lain	31800	Gaji untuk kaki- tangan lain yang bertugas khususnya mengenai kerja-kerja penghantaran.
Pengangkutan dan perjalanan	Pengangkutan Penghantaran	35000	Kos perbelanjaan pengangkutan dan perjalanan diperuntukkan semula oleh Jabatan Akaun dan dipindahkan dari kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.

MAINHEAD 3 - TRANSMISSION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Salaries and wages	36600	
	Materials & Other expenses	36700	
	R. & M. Other plant and machinery		Repairs and main- tenance of other plant and machinery used for trans- mission purposes and not included in sub- stations.
	Salaries and wages	36800	
	Materials & other expenses	36900	
	R. & M. Building and sites		Repairs, maintenance and cleaning of sub- station buildings and other permanent works used for transmission pur- poses including quit rents and other periodic payments of this nature.
	Salaries and wages	37100	
	Materials & other expenses	37200	
	Loose tools and equipment	37700	Cost of small tools, etc. as per Engi- neering Instruction No. 210 used for transmission work and including safety helmets and rain coats.
Depreciation	Depreciation - trans - mission assets	39000	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.

KEPALA UTAMA 3 - PENGHANTARAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Penyelenggaraan dan pembaikan	P. & P. talian 66kV dan ke atas		Penyelenggaraan dan pembaikan pengalir, penelat, tiang, menara dan perbelanjaan yang bersangkutatan bagi menjaga rentis tidak menghalang.
	Gaji	36100	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	36200	
	P. & P. loji penghantaran dan alat-alat jentera pencawang-pencawang		Penyelenggaraan dan pembaikan untuk semua loji di pencawang penghantaran termasuk kelengkapan gelombang amat kerap (V.H.F.).
	Gaji	36600	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	36700	
	P. & P. loji dan alat-alat jentera yang lain.		Penyelenggaraan dan pembaikan loji dan alat-alat jentera lain yang digunakan untuk tujuan penghantaran dan tidak termasuk dalam pencawang-pencawang.
	Gaji	36800	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	36900	
	P. & P. Bangunan dan tapak		Pembaikan, penyelenggaraan dan pemberian siban bangunan pencawang dan kerja-kerja tetap lain yang digunakan bagi tujuan penghantaran termasuk cukai tanah dan lain-lain pembayaran bertempoh seumpama ini.
	Gaji	37100	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	37200	
	Kelengkapan dan alat-alat pelbagai	37700	Kos alat-alat kecil, dll., sepertimana Panduan Kejuruteraan Bil. 210 yang digunakan bagi kerja penghantaran dan termasuk topi keledar (keselamatan) dan baju hujan.
Susutan	Susutan - aset-aset penghantaran	39000	Diperuntukkan oleh Jabatan Akaun dari analisa terhadap cas untuk susutan.

MAINHEAD 4 - DISTRIBUTION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries and wages	Distribution engineering Over 415V and up to 33kV	41010	(a) Salaries and wages (or proportion thereof) of employees engaged on distribution, excluding time chargeable to other distribution allocations and to capital, rechargeable, etc.,
	415V and under	41020	(b) Salaries (Where applicable less proportion chargeable to capital, rechargeable and other mainheads) of Area Managers, District Managers, Assistant District Managers, Officers-in-Charge, at Meters & Test, and Chief Engineer (Transmission System Project) Departments and at substations.
	Substation and switch-board attendants		Salaries and wages of substation, switchboard and switch-tower attendants.
	Over 415V and up to 33kV	41210	
	Inspection of main and substations		Salaries and wages for inspection of distribution mains and services, road boxes and feeder pillars and the
	Over 415V and up to 33kV	41410	

KEPALA UTAMA 4 - Pengaginan

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Gaji - kendalian	Pengagihan kejuruteraan		(a) Gaji (atau senisbah darinya) kaki- tangan yang bertugas menge- nai pengagihan, tidak termasuk masa yang boleh dicaskan kepada peruntukan pengagihan lain dan kepada modal, bayar- tuntut dll.
	415V ke atas dan hingga 33kV	41010	
	415V dan ke bawah	41020	
			(b) Gaji (di mana berkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada modal, bayartuntut dan kepala- kepala utama yang lain) Pengurus-peng- urus Kawasan, Pengurus- pengurus Daerah, Penolong-peno- long Pengurus- Daerah, Pegawai- pegawai Penjaga di Jabatan- jabatan Jangka dan Pengujian, dan Ketua Juru- tera (Projek Sistem Penghantaran) dan di penca- wang-pencawang.
	Atendan-atendan Pencawang dan Papansuis		Gaji untuk atendan- atendan pencawang, papansuis dan menarasuis.
	415V ke atas dan hingga 33kV	41210	

MAINHEAD 4 - DISTRIBUTION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	415V and under	41420	expenses of overhead line patrol. Inspection and resetting of protection devices and inspection of substation building and plant therein.
Distribution Administrative services		41500	Salaries (or proportion thereof) of the following officers performing administrative duties excluding time chargeable to other distribution allocation and to capital and rechargeable etc. (a) Area Managers, District Managers, Assistant District Managers, Officers-in-charge. (b) City Manager and Administration Manager at Kuala Lumpur. (c) Area Accountant
Distribution clerical services		41600	Salaries and wages (where applicable less proportion chargeable to capital, rechargeable and other mainheads) of the following staff engaged at areas, districts, stations, substations, Meters & Test and at Chief Engineer (Transmission System Project) departments. (a) Chief clerks, financial clerks and general duty clerks

KEPALA UTAMA 4 - Pengagihan

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Pemeriksaan Sesalur-sesalur dan pencawang- pencawang			Gaji untuk pemeriksaan sesalur- sesalur pengagihan dan perkhidmatan, peti-peti tandaukur dan tiang-tiang pembekal dan perbelanjaan bagi rondaan talian atas.
415V ke atas dan hingga 33kv		41410	Pemeriksaan dan pemasangan semula alat perlindungan dan pemeriksaan bangunan pencawang & loji yang tersedia di dalamnya.
415V dan ke bawah		41420	
Pengagihan Perkhidmatan Pentadbiran		41500	Gaji (atau senistah darinya) pegawai- pegawai berikut yang melaksanakan tugas- tugas perkhidmatan tidak termasuk masa yang boleh dicaskan kepada peruntukan pengagihan lain dan kepada modal dan bayartuntut dll.
			(a) Pengurus-pengu- rus Kawasan, Pengurus-pengu- rus Daerah, Penolong-peno- long Pengurus Daerah, Pega- wai-pegawai Penjaga.
			(b) Pengurus Kawasan (Wilayah Perse- kutuan) dan Timbalan Pengurus Kawasan di Kuala Lumpur.
			(c) Akauntan Kawasan.
Perkhidmatan perkeranian pengagihan		41600	Gaji (di mana berkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada modal, bayartuntut dan kepala utama lain) kakitangan berikut yang di- tugaskan di kawasan-

MAINHEAD 4 - DISTRIBUTION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
			(b) Stenographers and typists.
			(c) Telephone operators, mes- sengers and office boys
			(d) Draughtsmen
			(e) Storekeepers, storemen and stores clerical staff (other than those engaged at Central Stores - see code 64240).
			<u>Note:</u> Staff engaged on meter read- ing, billing and collection of accounts and consumers services are excluded.
	Other distribution labour		
	Over 415V and up to 33kV	41810	Salaries and wages of other staff engaged principally on distribution duties (excluding proportion of sala- ries and wages chargeable to hire of apparatus and to rechargeable work, etc.)
	415V and under	41820	
Repairs and maintenance	R. & M. Mains and services		Repairs and main- tenance of under- ground feeders, distributors and services (including all services equipment up to, but not including, the meter), feeder pillars and replace- ment of consumers' main fuses.
	<u>Underground</u> Salaries and wages		
	Over 415V and up to 33 kV	42010	
	415v and under	42020	

KETALA UTAMA 4 - Pengagihan

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>Keterangan</u>
			kawasan, daerah-daerah, stesen-stesen, pencawang-pencawang, Jabatan-jabatan Jangka & Pengujian dan Ketua Jurutera (Projek Sistem Penghantaran).
			(a) Ketua-ketua kerani, kerani-kerani kewangan dan kerani-kerani tugas am.
			(b) Jurutrengrkas-jurutrengrkas dan Jurutaip-jurutaip.
			(c) Operator-operator telefon, penghantar surat dan pelayan pejabat.
			(d) Pelukis Pelan.
			(e) Penyelenggara-penyelenggara stor, pekerja-pekerja stor, dan kakitangan perkeranian stor (selain daripada mereka yang bertugas di Stor Pusat - Sila lihat kod 64240).

Nota:

Kakitangan yang ditugaskan untuk pembacaan jangka, pengenaan bil dan pungutan akaun dan perkhidmatan pengguna adalah dikecualikan.

MAINHEAD 4 - DISTRIBUTION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Materials & other expenses		
	Over 415v and up to 33kv	42110	
	415v and under	42120	
	<u>Overhead</u>		
Repairs and maintenance	Salaries and wages		Repairs and maintenance of overhead distributors and services equipment up to, but not including, the meter), poles insulators and other equipment and replacement of consumers' main fuses.
	Over 415v and up to 33kv	42410	
	415v and under	42420	
	Materials and other expenses		
	Over 415v and up to 33kv	42510	
	415v and under	42520	
	R. & M. Distribution plant and machinery at substations		Repairs and maintenance of all plant and machinery at distribution stns., including distribution plant located at consumers' sub-
	Salaries and wages		
	Over 415v and up to 33kv	42710	
	Materials & other expenses		stations. Includes switchgear, transformers and ancillary instruments and equipment, and suppression coils, regulators, busbars, relays and batteries for switch operation.
	Over 415v and up to 33kv	42810	
	R. & M. Building and sites		
	Salaries and wages		Repairs and maintenance of substations and other buildings, permanent works, fences, etc., lighting circuits and renewals of lamps therein, domestic water supply, etc. Including rents on substations, quit rents and other periodic payments of this nature.
	Over 415v and up to 33kv	43410	
	415v and under	43420	
	Materials & other expenses		
	Over 415v and up to 33kv	43510	
	415v and under	43520	

KEFALA UTAMA 4 - Pengagihan

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
	Buruh Pengagihan lain		Gaji kakitangan lain yang bertugas khususnya untuk tugas-tugas
	415V ke atas dan hingga 33kV	41810	pengagihan (kecuali nisbah gaji yg boleh dicaskan kepada sewaan radas dan kerja-kerja bayar- tuntut, dll.).
	415V ke bawah	41820	
Pembaikan dan penyelen- ggaraan	P. & P. Sesalur dan perkhidmatan <u>Bawahtanah</u> Gaji		Pembaikan dan penye- lenggaraan pembekal bawahtanah, penga- gihan dan perkhid- matan (termasuk semua kelengkapan perkhidmatan sehingga tetapi tidak termasuk jangka) peti-peti pembekal dan gantian rius utama pengguna.
	415V ke atas dan hingga 33kV	42010	
	415 V dan ke bawah	42020	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		
	415V ke atas dan hingga 33kV	42110	
	415V dan ke bawah	42120	
	<u>Talian Atas</u> Gaji		Pembaikan dan penyelenggaraan pengagihan dan per- khidmatan talian atas (termasuk semua kelengkapan perkhidmatan sehin- ga, tetapi tidak termasuk jangka) tiang-tiang penetat dan lain keleng- kapan dan gantian rius utama pengguna.
	415V ke atas dan hingga 33kV	42410	
	415V dan ke bawah	42420	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		
	415V ke atas dan hingga 33kV	42510	
	415V dan ke bawah	42520	

MAINHEAD 4 - DISTRIBUTION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Loose tools and equipment	43600	Cost of small tools, etc. (as per Engineering Instruction No. 210) issued for use on distribution and including safety helmets and rain coats.
	Meter changes		Cost of changing meters for testing purposes and costs incurred in replacing faulty meters.
	Salaries and wages	44100	
	Materials & other expenses	44200	
	R. & M. Meters and instruments		Repairs and maintenance of meters and instruments at meter department, stations or at consumers' premises. Includes cost of testing, certification, recalibration, carriage on meters for repairs etc. Wages of storekeepers engaged
	Salaries and wages	44600	
	Materials & other expenses	44700	wholly in central meter department should also be included. Chargeable to cost centre carrying out its own repairs and maintenance.
Transport and travelling	Distribution transport	45000	Cost of transport and travelling expenses reallocated by the accounts department and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.
Public lighting, attendance, repairs and renewals	R. & J. Public lighting		Costs of attending to installations, including inspection and cleaning, winding time switches and hand switching. Wages and materials used for repairs and
	Salaries and wages	48100	
	Materials & other expenses	48200	

KEPALA UTAMA 4 - Pengagihan

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
P. & P. loji pengagihan dan alat-alat jen- tera di penca- wang-pencawang			Pembaikan dan penyelenggaraan semua loji dan alat jentera di stesen- stesen pengagihan termasuk loji penga- gihan yang ditempat- kan di pencawang- pencawang pengguna. Termasuk giarsuis alatubah dan alat- alat tambahan dan kelengkapan dan gelong rekam, alatur, busbar, geganti dan bateri untuk kendalian suis.
Gaji	415V ke atas dan hingga 33kV	42710	
Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	415V ke atas dan hingga 33kV	42810	
P. & P. Bangunan & Tapak			Pembaikan dan penye- lenggaraan penca- cawang-pencawang dan bangunan-bangunan lain, kerja-kerja tetap, pagar, dll., litar lampu dan gantian lampu- lampu di dalamnya, bekalan air, dll. Termasuk sewa pencawang, cukai tanah dan lain pembayaran bertempuh semampai ini.
Gaji	415V ke atas dan hingga 33kV	43410	
	415V dan ke bawah	43420	
Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	415V ke atas dan hingga 33kV	43510	
	415V dan ke bawah	43520	
Kelengkapan dan alat-alat pelbagai		43600	Kos alat-alat kecil dll. (seperti mana Panduan Kejuruteraan Bil. 210) yang dike- luarkan bagi keguna- an pengagihan dan termasuk topi keledar (keselama- tan) dan baju hujan.
Penukaran Jangka			Kos penukaran jangka bagi tujuan ujian dan kos-kos yang dikenakan bagi mengganti jangka yang rosak.
Gaji		44100	
Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		44200	

MAINHEAD 4 - DISTRIBUTION

<u>Published</u> <u>accounts</u>	<u>Expenditure</u> <u>allocation</u>	Alloca- tion <u>code</u>	<u>Items included and</u> <u>explanatory notes</u>
			maintenance of standards, poles, suspension gear, brackets, fittings, reflectors, globes, bollards, switches, internal wiring and lamp renewals.
Depreciation	Depreciation - Distribution assets	49000	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.

KEPALA UTAMA 4 - Pengagihan

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
	P. & P. Jangka- jangka dan alat-alat		Pembaikan dan penyelenggaraan untuk jangka-jangka dan alat-alat di Jabatan Jangka, stesen-stesen atau di premis pengguna. Termasuk kos pengun- gian, pengesahan, tentukuran semula, membawa jangka- jangka untuk diper- baiki dll. Gaji penyelenggara stor yang bertugas sepenuhnya di Jabatan Jangka Pusat hendaklah juga dimasukkan. Boleh dicaskan kepada kos pusat menjalankan pembaikan dan penyelenggaraannya sendiri.
	Gaji	44600	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	44700	
	Pengangkutan Pengagihan	45000	Kos pengangkutan dan perbelanjaan perja- lanan diperuntukkan semula oleh Jabatan Akaun dan dipindah- kan dari kepala utama 5 - pengang- kutan dan perjalanan.
Lampu awam, jagaan pembaikan dan pembaharuan	P. & P. Lampu Awam		Kos menjaga pepasan- gan, termasuk pemer- iksaan dan pember- sihan, suis masa berkunci dan pen- yuisan dengan tangan. Gaji dan bahan-bahan di- gunakan untuk pembaikan dan penyelenggaraan lazim, tiang-tiang giar gantungan, pen- dakap, pemasangan, pembalek, bebola, tonggak, suis, pen- cawaian dalam dan penukaran lampu- lampu.
	Gaji	48100	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	48200	
Susutan	Susutan - aset-aset Pengagihan	49000	Telah diperuntukkan oleh Jabatan Akaun berdasarkan dari analisa cas untuk susutan.

KEPALA UTAMA 5 - PENGANGKUTAN DAN PERALANAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Diperuntukkan kepada penjanaan kuasa, penghantaran, pengagihan., dll., dan termasuk di dalam akaun yang diterbitkan di bawah tajuk-tajuk ini.	Kenderaan-kenderaan perdagangan - Keupayaan muatan sehingga dan termasuk 15 cwt. Gaji Kos-kos lain Susutan	 51110 51210 51910	Semua kos yang dikenakan berkenaan dengan kenderaan perdagangan yang dipunyai oleh lembaga termasuk gaji pemandu, petrol . dll., pembaikan dan penyelenggaraan, lesen, insurans dan susutan. Kos sewa lori untuk kerja pengangkutan dan tambah kos alat-alat pelbagai.
	Keupayaan muatan lebih 15 cwt. dan termasuk 30 cwt. dan semua land rover Gaji Kos-kos lain Susutan	 51120 51220 51920	
	Keupayaan muatan lebih 30 cwt. dan termasuk 3 ton Gaji Kos-kos lain Susutan	 51130 51230 51930	
	Keupayaan muatan lebih 3 ton dan semua treler Gaji Kos-kos lain Susutan	 51140 51240 51940	
	Lori Tangki Minyak Gaji Kos-kos lain Susutan	 51150 51250 51950	
	Motckar Gaji Kos-kos lain Susutan	 52100 52200 52900	Semua kos yang dikenakan berkenaan dengan motckar, dll., yang dipunyai oleh lembaga termasuk gaji pemandu, petrol, dll., pembaikan dan penyelenggaraan, lesen, insurans dan susutan.

MAINHEAD 5 - TRANSPORT AND TRAVELLING

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>allocat- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Motor cycles			
Wages		53100	
Other costs		53200	
Depreciation		53900	
Bicycles			
Other costs		54200	
Depreciation		54900	
Railway engines and rolling stock			Costs of diesel railway engine including fuel, repairs and main- tenance, cleaning, depreciation etc.
Diesel engines			
Wages		55100	
Other costs		55200	
Depreciation		55900	
Wagons and bogies			Costs of railway tankers including hire of bogies, repairs and main- tenance, cleaning, haulage, deprecia- tion etc.
Wages		56100	
Other costs		56200	
Haulage costs		56300	
Depreciation		56900	
Car allowances		57100*	Amounts paid to officials of the Board including Board members in respect of travell- ing in their own cars on the Board's behalf.
Motor cycle and bicycle allowances		57200*	Amounts paid to officials of the Board in respect of travelling on their own machines on the Board's behalf.
Driver's Allowance (For Staff Officers - Grade 10 and above)		57300	Driver's pay includ- ing the following payments. (a) Employer's share of EPF (b) Overtime Allo- cance

KEPALA UTAMA 5 - PENGANGKUTAN DAN PERJALANAN

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Motorsikal			
Gaji		53100	
Kos-kos lain		53200	
Susutan		53900	
Basikal			
Kos-kos lain		54200	
Susutan		54900	
Enjin-enjin keretapi dan stok pusingan			Kos enjin-enjin keretapi disel termasuk bahanapi, pembaikan dan pen- yelenggaraan, pem- bersihan susutan dan lain-lain.
Enjin-enjin - Disel			
Gaji		55100	
Kos-kos lain		55200	
Susutan		55900	
Gerabak dan bogi			Kos tangki minyak keretapi termasuk sewa bogi, pembaikan dan penyelenggaraan pembersihan, me- munggah, susutan dan lain-lain.
Gaji		56100	
Kos-kos lain		56200	
Kos memunggah		56300	
Susutan		56900	
Elaun kereta		57100*	Jumlah yang dibayar kepada pegawai-pegaw- ai lembaga termasuk ahli-ahli lembaga mengenai perjalanan dengan menggunakan kereta sendiri bagi pihak Lembaga.
Elaun Motorsikal dan basikal		57200*	Jumlah yang dibayar kepada kakitangan Lembaga mengenai perjalanan dengan menggunakan kendera- an sendiri bagi pihak Lembaga.
Bayaran Bantuan Gaji Drebar (Untuk Pegawai Turus - Tingk. A6 dan ke atas)		57300	Gaji Drebar ter- masuk bayaran- bayaran yang berikut:- (a) Caruman majikan terhadap Kumpul- an Wang Simpa- nan Pekerja;

MAIN HEAD 5 - TRANSPORT AND TRAVELLING

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
			(c) Driver's Subsistence Allowance while on official duties outside headquarters;
			(d) Ex-gratia payment for the driver whose service is terminated
			(e) Uniform allowance
Travelling expenses and allowances	57400*		Cost of railway and air fares, hotel and subsistence expenses and other allowances of all staff excluding internal auditors and Board members.
Driver's Allowance (for Division I and Officers in Grade 17 and below)	57500		Driver's Allowance and Driver's subsistence allowance as contained in Para 5.5 and 5.6 of Service Circular No. No. 2 of 1980 dated 11.12.1980.
Travelling expenses and allowances, accommodation expenses - internal auditors	57600		Including mileage of internal auditors.
Transport of general stores	58000		(a) Invoices for all freight subsequent to issue from Central Stores.
			(b) Allocation by accounts department from other subheads included under mainheads 5 - transport. Excluding freight on major items of capital plant and

KEPALA UTAMA 5 - PENGANGKUTAN DAN PERJALANAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>keterangan</u>
			(b) Bayaran Elaun lebih-masa;
			(c) Elaun Hidup Drebar semasa menjalankan tugas rasmi di luar Ibu Pejabat;
			(d) Bayaran sagu- hati (ex- gratia) bagi drebarnya yang khidmatnya ditamatkan.
			(e) Bayaran pakaian seragam.
Elaun dan perbelanjaan perjalanan		57400*	Kos tambang kapal- terbang dan kereta- api, hotel dan elaun makan dan lain-lain elaun bagi semua kakitangan kecuali jurnaudit-juruaudit dalam dan ahli-ahli Lembaga.
Elaun Bantuan Gaji Drebar (Untuk Pegawai Tingkatan A7 ke bawah dalam Bahagian 1)		57500	Elaun Bantuan Gaji Drebar dan Elaun Hidup Drebar seperti yang ter- dapat dalam per- renggan 5.5 dan 5.6 Pekeliling Perkhid- matan Bil 2 Tahun 1980 bertarikh 11.12.1980.
Pertelanjangan perjalanan dan elaun, pertelanjangan penginapan - juruaudit dalam		57600	Termasuk juga elaun hitungan batu untuk Bahagian Audit Dalam.
Pengangkutan Barang Stor Am		58600	(a) Invois-invois untuk semua tambang beri- kutan penge- luaran daripada Stor Pusat.

MAINHEAD 5 - TRANSPORT AND TRAVELLING

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
			machinery which, by reason of individual consignment action can be allocated as a specific charge direct to a capital work job number.
	Vehicle overhead expenses	58800	Indirect costs allocated by accounts department.

*Expenditure under these subheads must be further allocated to the appropriate capital works job number, rechargeable works job number or appropriate expenditure allocation code i.e. 15000, 35000, 45000, 61500, 62500, 63500, 64500, 66500, 85000.

Amended

KEPALA UTAMA 5 - PENGANGKUTAN DAN PERJALANAN

<u>Akaun-Akaun</u> <u>diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
			(b) Peruntukan oleh Jabatan Akaun dari kepala kecil yang lain yang diliputi di bawah kepala utama 5 - Pengangkutan. Kecuali tambang untuk barang-barang utama untuk loji modal dan alat jentera yang mana, dengan sebab tindakan kiriman secara persendirian, bolehlah diperuntukkan sebagai satu cas khusus terus kepada nombor kerja modal.
	Perbelanjaan Kenderaan Tak Langsung	58800	Kos tak langsung diperuntukkan oleh Jabatan Akaun.

*Perbelanjaan di bawah kepala kecil ini hendaklah selanjutnya diperuntukkan kepada nombor kerja modal yang berkenaan, nombor kerja bayartuntut atau kod peruntukan perbelanjaan yang berkenaan iaitu 15010, 15020, 15030, 15040, 15050, 35000, 45000, 61500, 62500, 63500, 64500, 66500, 85000.

KEPALA UTAMA 6/1 - PERKHIDMATAN PENGGUNA

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Gaji	Pertanyaan pengguna- Gaji	61100	Gaji (atau senistah darinya) untuk: (a) Jurutera-juru- tera Pengguna (selain dari yang dicas kepada sewaan radas di bawah kepala utama 2). (b) Kakitangan perkeranian yang bertugas di bahagian pertanyaan pengguna. (c) Pengurus-peng- urus Kawasan, Pengurus-peng- urus Daerah, Penolong-pen- olong Pengurus Daerah, Pegawai- pegawai Penjaga dan Akauntan- akauntan Kawasan.
Perbelanjaan pemasangan dan ujian	Perbelanjaan pemasangan dan ujian Gaji Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	61200 61210	Kos pemasangan jang- ka termasuk buruh dan bahan-bahan. Gaji kakitangan yang bertugas mengenai ujian pemasangan pengguna.
Pengangkutan dan perjalanan	Pengangkutan perkhidmatan pengguna	61500	Kos perbelanjaan pengangkutan dan perjalanan diperun- tukkan semula oleh Jabatan Akaun dan dipindahkan dari kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.

MAINHEAD 6/2-METER READING, BILLING AND COLLECTION OF ACCOUNTS

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries and wages	Salaries and wages- Meter reading staff	62100	Salaries and wages of all meter reading staff including staff engaged on reading industrial power meters.
	Salaries and wages- Billing and collection	62200	Salaries and wages (or proportion thereof) of:- (a) Cashiers notice servers and clerical staff engaged on accounting and revenue collection (other than charged to hire of apparatus under mainhead 8 and consumers service under mainhead 6/1) (b) Area Managers, District Managers, Assistant District Managers, Officers-in Charge and Area Accountants.
Commission for collecting electricity accounts.	Commission For collecting electricity accounts	62410	Commission paid to the post office or other agencies for collection services.
Transport and travelling	Meter reading, billing and collection transport	62500	The cost of transport and travelling expenses reallocated by the accounts department and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.

KEPALA UTAMA 6/1 - PERKHIDMATAN PENGGUNA

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Publisiti, pamiran dll.	Publisiti, pamiran dll.		Gaji, bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan
	Gaji	61800	yang dikenakan pada
	Bahan-bahan dan	61810	publisiti bagi
	lain-lain		menggalakkan pen-
	perbelanjaan		jualan elektrik,
			seperti pamiran-
			pamiran, pertunju-
			kan-pertunjukan,
			tayangan, paparan
			terbuka, iklan dalam
			aknbar, panduan-
			panduan, program-
			program, buku-buku,
			risalah-risalah
			poster, filem-filem
			dan lain-lain.

MAINHEAD 6/3 - TRAINING AND WELFARE

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries and wages	Salaries and wages	63100	(a) Salaries and wages of Welfare Officer and staff. Cost centre 0508. (b) Senior Education and Training Officer and staff. Cost centre 0507.
		63110	Salaries of Engineers and Senior Officers (or proportion thereof) engaged on administrative functions at Bangi Training Centre.
		63120	Salaries and wages of the Administrative Staff engaged at Bangi Training Centre such as salaries of the following:- (a) Office Assistant, Chief Clerks and General Duty Clerks (b) Stenographers and typists. (c) Telephone Operators, Receptionists Library Attendant. Messengers and Office Boys.
		63130	Salaries and wages of staff (or proportion thereof) engaged on administration of welfare at the Training Centre such as Warden, Steward and Assistant Steward.

K. UTAMA 6/2 PEMECAHAN JANGKA, PENGANAAN BIL 40 PUNGUTAN AKAUN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Gaji	Gaji - kakitangan pembacaan jangka	62100	Gaji untuk semua kakitangan pembacaan jangka termasuk kakitangan yang bertugas untuk pembacaan jangka tenaga industri.
	Gaji - Penganaan bil dan pungutan	62200	Gaji (atau senisbah darinya) untuk: (a) Juruwang, penghantar notis dan kakitangan perkeranian yang bertugas untuk per-akaunan dan pungutan hasil (Selain dari yang dicas untuk sewaan radas di bawah kepala utama 2 dan perkhidmatan pengguna di bawah kepala utama 6/1). (b) Pengurus-pengurus Kawasan, Pegurus-pengurus Daerah, Penolong-penolong Pengurus Daerah, Pegawai-pegawai Penjaga dan Akauntan-akauntan Kawasan.
Komisyen untuk pungutan akaun elektrik	Komisyen untuk pungutan akaun elektrik	62410	Komisyen yang di bayar kepada pejabat pos atau lain-lain agen untuk perkhidmatan pungutan.
Pengangkutan dan Perjalanan	Pengangkutan pembacaan jangka, penganaan bil dan pungutan	62500	Kos perbelanjaan pengangkutan dan perjalanan diperuntukan semula oleh Jabatan Akaun dan dipindahkan dari kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.

MAINHEAD 6/3 - TRAINING AND WELFARE

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Repairs and Maintenance	Repairs & Maintenance of Kilat Club & Canteen including furniture & equipment		
	Salaries	63180	Chargeable to res-
	Materials, etc.	63190	pective Cost centres
Welfare expenses	Holiday bungalow expenses:-		
	Northern Area	6320+	Includes (i)
	Central Area	6321+	Salaries and wages
	Southern Area	6322+	wages of servants,
	Eastern Area	6323+	gardeners, etc.
			(ii) Repair and maintenance of building and auxillary services, furniture and equipment, etc.
			(iii) Cost of lighting, rates, taxes rents etc.

* Expenditure under allocations marked with asterisk must be allocated against the following centres within the area by using a fifth digit viz:-

Northern Area

1. Rented Bungalow - 10th Mile, Batu Ferringhi, Penang (Sr. Officers)
2. Kilat Bungalow - Penang
3. Ostrania - Cameron Highlands
4. Rumah Sharples - Cameron Highlands
5. Kilat I - Cameron Highlands
6. Kilat II - Cameron Highlands
7. Sr. Officers Holiday Bungalow - 5th Mile, Tg. Buntar, Penang

Southern Area

1. Egerton Bungalow, Port Dickson
2. Kilat Bungalow, Port Dickson
3. Sr. Officers Holiday Bungalow - Johor Bahru

Eastern Area

1. Senior Officers Holiday Bungalow - Kuantan
2. Holiday Bungalow Jerantut, Bukit Fraser

KEPALA UTAMA 6/3 - KEBAJIKAN DAN LATIHAN

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Gaji	Gaji	63100	(a) Gaji Pegawai Keba- jikan dan kaki- tangan. Kos Pusat 0508. (b) Pegawai Pelaja- ran dan Latihan Kanan dan kaki- tangan. Kos Pusat 0507.
		63110	Gaji untuk Jurutera- jurutera dan Pega- wai-pegawai Kanan (atau senisbah dari- nya) yang bertugas mengenai fungsi- fungsi pentadbiran di Pusat Latihan Bangi.
		63120	Gaji kakitangan pentadbiran yang bertugas di Pusat Latihan Bangi seperti gaji untuk berikut. (a) Pembantu Peja- bat, Ketua- ketua Kerani dan Kerani- kerani Tugas Am. (b) Jurutrenkas- jurutrenkas dan Jurutaip- jurutaip. (c) Operater-opera- ter telefon, penyambut- penyambut tetamu, atendan perpustakaan, penghantar surat dan pela- yan-pelayan pejabat.
		63130	Gaji kakitangan (atau senisbah darinya) yang bertugas untuk pentadbiran keba- jikan di Pusat Latihan seperti warden, steward & penolong steward.

MAINHEAD 6/3 - TRAINING AND WELFARE

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Staff magazine	63240	Chargeable to cost centre code 0530.
	Long service awards	63250	
	Meritorious service awards	63260	Includes best kept NZB quarters awards.
	Grants to Kilat Clubs	63270	Monthly grants to Kilat Clubs' General Purpose Funds
		63280	Grants to Kilat Clubs' Sport Funds
	Grants to Approved Clubs	63290	Subsidy to officers joining approved social clubs.
Welfare expenses	Sports meetings:-		
	Federation	63310	
	Northern Area	63320	
	Southern Area	63330	
	Eastern Area	63340	Charge to Welfare
	Central Area	63350	cost centre 0508
	Headquarters	63360	only
	Government Joint Services Sports Meeting	63370	
	Sports grounds -		
	Salaries and wages	63380	Charge to respective
	Repairs and maintenance	63390	cost centres
	Joint advisory council and joint industrial council meetings	63410	Board's share of expenses of Advisory and Industrial Councils meetings as approved by the General Manager. Chargeable to cost centre 0505.
Transport and travelling	Welfare and training transport	63500	The cost of transport and travelling expenses re-allocated by the accounts department and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.

Note:

With the exception of Codes 63180, 63190, 63240, 63410, 63380 63390 and 63500 all welfare expenses are chargeable only to Welfare Cost Centre - 0508.

KEPALA UTAMA 6/3 - KEBAJIKAN DAN LATIHAN

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Pembaikan dan Penyelen- ggaraan	Pembaikan dan penyelenggaraan Kelab Kilat dan kantin termasuk perabot dan perkakas		
	Gaji	63180	Dicas kepada Kos
	Bahan-bahan dll.	63190	Pusat yang berkenaan.
Perbelanjaan Kebajikan	Perbelanjaan Rumah Peranginan:-		Termasuk (i) gaji untuk orang gaji, tukang kebun, dll. (ii) pem- baikan dan penyelen- ggaraan bangunan dan perkhidmatan tambahan, perabot dan kelengkapan, dll. (iii) Kos- kos kadar tenaga, cukai dan sewa dll.
	Kawasan Utara	6320+	
	Kawasan Tengah	6321+	
	Kawasan Selatan	6322+	
	Kawasan Timur	6323+	

* Perbelanjaan di bawah peruntukan yang bertanda dengan asterik hendaklah diperuntukkan terhadap pusat-pusat berikut dalam lingkungan kawasan dengan menggunakan angka kelima iaitu:-

Kawasan Utara

1. Rumah Peranginan yang disewa - Batu 10, Bt. Ferringhi, Pulau Pinang (Pegawai Kanan)
2. Rumah Peranginan Kilat - Pulau Pinang
3. Osmania - Cameron Highlands
4. Rumah Sharples - Cameron Highlands
5. Kilat I - Cameron Highlands
6. Kilat II - Cameron Highlands
7. Rumah Peranginan Pegawai Kanan - Batu 5, Tg. Bungah, Pulau Pinang

Kawasan Selatan

1. Rumah Peranginan Egerton, Port Dickson
2. Rumah Peranginan Kilat, Port Dickson
3. Rumah Peranginan Pegawai Kanan, Johor Bharu

Kawasan Timur

1. Rumah Peranginan Pegawai Kanan, Kuantan
2. Rumah Peranginan Jerantut, Bukit Fraser

MAINHEAD 6/3 - TRAINING AND WELFARE

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Training expenses	Scholarships overseas	63610	All costs of training including maintenance allowances, passages and including clothing allowances for students but excluding clothing allowances of officers attending conferences and conventions which have no connection with training. Such expenses be charged to 65720.
	Scholarships in Malaysia	63620	All costs of training including allowances, etc. of students at local universities and colleges.
Training expenses	Employees trained in Malaysia	63630	All cost of training including:- (1) Allowances (transfers and travelling), salaries, wages, etc. of employees, cadets, pupils, trainees and apprentices not performing specific jobs. (ii) Fees to Malay instructors. (iii) Salaries, wages, materials and other expenses in repairs and maintenances, furniture, etc. cleaning building and sites, wages of caretaker, cleaners, etc.

KEPALA UTAMA 6/3 - KEBAJIKAN DAN LATIHAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
	Majalah Kakitangan	63240	Dicaskan kepada kod Kos Pusat 0530.
	Hadih perkhidmatan setia	63250	
	Hadih perkhidmatan berjasa	63260	Termasuk hadiah kebersihan menjaga rumah LLN.
	Pemberian kepada Kelab-kelab Kilat	63270	Pemberian bulanan kepada Tabong kegunaan Am Kelab Kilat.
		63280	Pemberian kepada Tabong Sukan Kelab Kilat.
	Pemberian kepada Kelab-kelab diluluskan	63290	Subsidi kepada kaki- tangan yang meng- anggotai kelab- sosial yang diluluskan.
Perbelanjaan Kebajikan	Kejcharan- kejuharan sukan- Persekutuan	63310	
	Kawasan Utara	63320	
	Kawasan Selatan	63330	Cas kepada Kos Pusat
	Kawasan Timur	63340	kebaikan 0508
	Kawasan Tengah	63350	sahaja.
	Ibu Pejabat	63360	
	Kejcharan Sukan	63370	
	Anggota-Anggota Kerajaan		
	Padang-padang Sukan		Cas kepada Kos Pusat
	Gaji	63380	yang berkenaan.
	Pembelian dan penyelenggaraan	63390	
	Mesyuarat Majlis Penasihat Bersama dan Majlis Perusahaan Bersama	63410	Sebagian perbelan- jaan lembaga terhadap mesyuarat-mesyuarat majlis Perusahaan dan Penasihat sebagaimana yang diluluskan oleh Pengurus Besar. Dicaskan kepada Kos Pusat 0505.

MAINHEAD 6/3 - TRAINING AND ALLFEE

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
			at training centres and hostels but excluding such expenses in connection with live line training. Such expenses be charged to 63650.
Training expenses	Postgraduate Study, Study Tours - Overseas	63640	All costs of Overseas training of serving officers including salaries, passages, allowances and clothing allowances.
	Live Line Training	63650	All costs of training expenses etc. including allowances, salaries, wages and repairs and maintenance at Live Line Training Centres.

Note:

All training expenses are chargeable to Education and Training Cost Centre - 0507. (in respect of codes 63610 - 63650)

KEPALA UTAMA 6/3 - KEBAJIKAN DAN LATIHAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Pengangkutan dan perjalanan	Pengangkutan Kebajikan dan Latihan	63500	Kos perbelanjaan . pengangkutan dan perjalanan diper- untukan semula oleh Jabatan Akaun dan dipindahkan dari kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.
Nota: Kecuali bagi kod-kod 63180, 63190, 63410, 63380 dan 63390 semua perbelanjaan kebajikan adalah dicaskan hanya kepada Kos Pusat Kebajikan - 0508.			
Perbelanjaan latihan	Biasiswa Seateranglant	63610	Semua kos latihan termasuk elaun pen- yelenggaraan, tambang dan ter- masuk elaun pakaian untuk pelajar tetapi tidak ter- masuk elaun pakaian untuk pegawai- pegawai yang menghadiri per- sidangan dan kon- vensyen yang tidak bersangkutan dengan latihan. Perbelan- jaan sedemikian bolehlah dicaskan kepada 65720.
	Biasiswa dalam Malaysia	63620	Semua kos latihan termasuk elaun-elaun dll. untuk pelajar- pelajar universiti tempatan dan kolej.
Perbelanjaan latihan	Kakitangan yang dilatih di Malaysia	63630	Semua kos latihan termasuk:- (i) Elaun-elaun (pertukaran dan perjalanan), gaji, dll. untuk kaki- tangan, kadet- kadet pelajar, pelatih dan perantis yang tidak menjalan- kan tugas-tugas tertentu. (ii) Bayaran kepada instruktur Melayu.

MAINBZAD 6/3 - TRAINING AND WELFARE

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Training expenses	Courses and training - Bangli Training Centre	63710	Allowances, salaries and wages (or pro- portion thereof) of the following officers engaged on training, instruc- tional, lecturing and etc. at the Training Centre. (a) Director and Deputy Director (b) Training Engineers (c) Instructional Staff (d) Vocational Training System/Methodc- logy
		63720	Salaries and wages of officers (or pro- portion thereof) engaged at the cen- tre on domestic and catering services.
	Training and welfare expenses	63730	All costs of train- ing materials etc. at Bangli Training Centre including purchase of tools and repairs and maintenance of training equipments.
		63740	All costs incurred in respect of pub- lications, library and periodicals at the Training Centre.
		63750	All costs of mate- rials and expenses on catering and domestic activities etc. at the centre including repairs and maintenance of hostel and kitchen, laundry and water bills.

KEPALA UTAMA 6/3 - KEBAJIKAN DAN LATIHAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
			(iii) Gaji, bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan untuk pembaikan dan penyelenggaraan, perabot, dll., pembersihan bangunan dan tapak. Gaji untuk penjaga, pencuci dll. di pusat-pusat latihan dan asrama-asrama tidak termasuk perbelanjaan berkaitan dengan latihan talian hidup. Perbelanjaan sedemikian bolehlah dicaskan kepada 63650.
Perbelanjaan Latihan	Pengajian Ijazah Lanjutan, Pengajian Lawatan - Seberanglaut	63640	Semua kos latihan seberanglaut untuk kakitangan yang sedang berkhidmat termasuk gaji, tampang, elaun-elaun dan elaun pakaian.
	Latihan Talian Hidup	63650	Semua kos perbelanjaan latihan dll. termasuk elaun-elaun gaji, dan perakaian dan penyelenggaraan di Pusat Latihan Talian Hidup.
Nota:			
Semua perbelanjaan latihan dicaskan kepada kos Pusat Pelajaran dan Latihan - 0507 (berkenaan dengan kod-kod 63610 - 63650).			
Perbelanjaan latihan	Kursus-kursus dan Latihan - Pusat Latihan Bangi	- 63710	Elaun-elaun gaji (atau senisbah darinya) terhadap kakitangan berikut yang bertugas untuk melatih, mengajar, memberi kuliah dan dll. di Pusat Latihan.

MAINHEAD 6/4 - ADMINISTRATION

Note:

THE ALLOCATION CODES UNDER THIS MAINHEAD SHOULD BE USED BY THE FOLLOWING COST CENTRES- 00 02, 00 03, 00 05, 00 06, 00 07, 00 08, 00 09, 05 00, 05 01, 05 05, 05 09, 05 10, 05 14, 05 16, 05 17, 05 30, 05 70, 05 71, 05 73, 05 77, 05 78.

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries, wages and allowances - Management	Board members' fees	64100	Fees and all allowances including travelling claims of board members.
	Salaries and wages - Administration	64110	Salaries of General Manager, Deputy General Managers.
	Salaries and wages - Engineering	64120	Salaries (less proportion chargeable to capital works and rechargeable works) of Chief Engineer Distribution and other engineers engaged on administrative duties at head office including the Commercial Manager and assistants, Chief Electrical Inspector and assistants, Architect and assistants and the Purchasing & Contracts Officer and assistants, Research and Development Engineer and assistants, Chief Civil Engineer and assistants.
	Salaries and wages	64140	Salaries and wages (Where applicable less proportion chargeable to capital works and rechargeable works) of stenographers, draughtsmen, clerks, typists and office boys, etc., engaged at Head Office directly under the administration and engineering groups.

KEPALA UTAMA 6/3 - KEBAJIKAN DAN LATIHAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>keterangan</u>
			(a) Pengarah dan Timtalan Pengarah
			(b) Jurutera-juru- tera latihan.
			(c) Kakitangan Pengajar.
			(d) Sistem latihan Vokesyenal Methodologi.
		63720	Gaji pegawai (atau senishah darinya) yang bertugas di pusat untuk melak- sanakan perkhidmatan domestik dan katering.
Pertelanjaa n Kebajikan dan Latihan		63730	Semua kos bahan- bahan latihan dll. di Pusat Latihan mangi termasuk belian alat-alat dan pembaikan dan penye- lenggaraan keleng- kapan latihan.
		63740	Semua kos yang dikenakan terhadap penerbitan, kutub khanah dan majalah di Pusat Latihan.
		63750	Semua kos bahan- bahan dan perbelan- jaan untuk aktiviti- aktiviti domestik dan katering dll. di pusat tersebut termasuk pembaikan dan penyelenggaraan asrama, dapur, laundri dan bil-bil air.

MAINHEAD 6/4 - ADMINISTRATION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Salaries and wages Management Services	64150	Salaries of Manage- ment Services Department staff.
Accounting	Salaries and wages - Accountants	64210	Salaries (where applicable less pro- portion chargeable to capital works and rechargeable works) of Accountants and System Analysts engaged at Head Office including the Senior Stores Mana- ger and assistant but excluding the Accountants in the Consumers accounts office or section and Accountants in internal audit.
	Salaries and wages - Internal Auditors	64220	Salaries and wages of all staff includ- ing the Accountants engaged on Internal Audit.
	Salaries and wages - Others	64240	Salaries and wages (where applicable less proportion chargeable to capi- tal and rechargeable works) of clerical staff including IDP staff, accounting machine operators, comptometer opera- tors, stenographers, typists, messengers, office boys and telephone operators engaged at Head Office directly under the accounting group. Store- keepers, storemen, stores clerical staff etc. engaged at Central Stores are included in this category.

KEPALA UTAMA 6/4 - PENTADBIRAN

Nota:

KOD-KOD PERUNTUKAN DI BAWAH KEPALA UTAMA INI HENDAKLAH DIGUNAKAN
 CIEH KCS POSAT BERIKUT - 0002, 0003, 0005, 0006, 0007, 0008,
 0009, 0500, 0501, 0505, 0509, 0510,
 0514, 0516, 0517, 0530, 0570, 0571,
 0573, 0577, 0578.

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Gaji, dan elaun- pengurusan	Bayaran ahli- ahli lembaga	64100	bayaran dan semua elaun termasuk tuntutan perjalanan ahli-ahli lembaga.
	Gaji - Pentadbiran	64110	Gaji Pengurus Besar, Timbalan-Timbalan Pengurus Besar.
	Gaji - Kejuruteraan	64120	Gaji (tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada kerja-kerja modal dan kerja- kerja bayartuntut) untuk Ketua Jurutera (Pembahagian) dan jurutera-jurutera lain yang bertugas untuk kerja-kerja pentadbiran di Ibu Pejabat termasuk Pengurus Perniagaan & Penolong-penolong, Ketua Pemeriksa Elektrik dan Penolong-penolong, Arkitek dan Penolong- penolong dan Pegawai membeli & Kontrak Kanan & Penolong- penolong, Jurutera Penyelidikan Pem- binaan dan Penol- long-penolong, Ketua Jurutera Awam dan Penolong-penolong.
	Gaji	64140	Gaji (di mana perkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada kerja-kerja modal dan bayartuntut) untuk jurutrenghas- jurutrenghas, pe- lukis-pelukis pelan, kerani-kerani, juru- taip-jurutaiip dan pelayan pejabat dll., yang bertugas di Ibu Pejabat

MAINHEAD 6/4 - ADMINISTRATION

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
		64410*	(a) Power Stations, Dams and Intake
		64420*	(b) Substations
		64430*	(c) Office Build- ings, Stores and Staff Quarters.
		64440*	(d) Cash in Transit e.g. banking of collections, payment of Salaries.

* Chargeable to Cost Centre 0003 only

Transport and travelling	Administration transport	64500	The cost of trans- port and travelling expenses reallocated by the accounts department and transferred from mainhead 5 - trans- port and travelling.
--------------------------------	-----------------------------	-------	---

Note:- Transport and
travelling
expenses at
areas,
districts
stations,
power
stations and
other depart-
ments, other
than those
coming direct-
ly under the
administration

& engineering,
accounting &
secretarial
groups in
Head Office,
should not
be charged to
this alloca-
tion.

KEPALA UTAMA 6/4 - PENTABELIAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>keterangan</u>
			secara langsung di bawah kumpulan per-akaunan. Penyelenggara-penyelenggara stor, pekerja-Pekerja stor, kakitangan perkeranian stor dll., yang bertugas di stor Pusat adalah termasuk dalam kategori ini.
Urusan Kesetiausahaan dan an	Gaji - Kesetiausahaan	64310	Gaji (di mana berkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada kerja-kerja modal dan bayar-tuntut) untuk: (a) Setiausaha kepada Lembaga dan penolong-penolong termasuk pegawai-pegawai undang-undang. (b) Pegawai kakitangan dan penolong-penolong (termasuk Pegawai Perhubungan Perusahaan tetapi tidak termasuk Pegawai Kebajikan). (c) Pegawai Perhubungan Awam. (d) Pegawai Ekonomi dan Perangkaan.
	Gaji	64340	Gaji (di mana berkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada kerja-kerja modal dan bayartuntut) untuk kakitangan perkeranian termasuk jurutrengkas-jurutregkas, jurutaip-jurutaip, operator-operator telefon,

MAINHEAD 6/5 - GENERAL EXPENSES

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Consultants' fees and allowances	Consultants' fees and allowances	65110	Fees and allowances paid to Consultant engaged by the Board
		65120	Amount paid or disbursed to the Govt. or its Agencies for Technical Aids or Assistance rendered to the Board
Computer Rental	Rental charges of computer and expenses	65160*	Rental of computers
		65170*	Cost of stationery and printing by computer department
Stationery and Printing	Stationery and Printing	65210	All stationery and printing expenses including display cards, price tickets, etc., but excluding booklets, posters, etc., chargeable to publicity exhibitions, etc., under mainhead 6/1. (code 61810)
Postages, telephones and telegrams	Postages	65240	
	Telephones and telegrams	65250	Cost of telephones calls, rentals, and telegrams
Repairs and maintenances of offices, etc.	R. & M. offices, Head Office building, etc.		Repairs and maintenance of lighting circuits, water supply installation,
	Salaries and wages Materials & Other expenses	65310	renewals of lamps etc. Cleaning
		65320	offices and sites. Wages of gardeners, cleaners and watchmen (other than those engaged to look after the power stations).
	R. & M. of furniture and equipment		Repair and maintenance of office furniture, typewriters, calculators
			etc. Cost of small replacements should also be included.
	Salaries and wages Materials & others expenses	65330	
		65340	

* Chargeable to cost centre 0016 only.

KEPALA UTAMA 6/4 - PENTADEKATAN

<u>Akaun-akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
			penghantar surat dan pelayan-pelayan pejabat yang bertugas di Ibu Pejabat secara langsung di bawah kumpulan kesetiausahaan.
	Gaji - Perkhidmatan Keselamatan	64360*	Gaji (di mana berkenaan tolak nisbah yang boleh dicaskan kepada kerja-kerja modal dan kayartuntut) untuk semua kakitangan Perkhidmatan Keselamatan.
Perkhidmatan Keselamatan	Perbelanjaan Latihan	64380*	Melatih kakitangan keselamatan. Dicaskan kepada Jabatan Keselamatan.
	Perkhidmatan Keselamatan untuk Pegawai Upahan dan Pegawai Polis	64410*	Kos Perkhidmatan keselamatan untuk pengawal upahan dan pegawai polis untuk: (a) Stesen-stesen Janaelektrik-janaelektrik Ampangan-Ampangan dan Kemasukan.
		64420*	(b) Pencawang-pencawang.
		64430*	(c) Bangunan-bangunan pejabat, stor dan rumah-rumah pekerja.
		64440*	(d) Kawalan wang tunai dalam perjalanan seperti menghantar wang/mengambil wang untuk pembayaran gaji dari bank.

* Dicaskan kepada Kos Pusat 0003 sahaja.

MAINEHAD 6/5 - GENERAL EXPENSES

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Loose tools and equipment (general use)	65350	Cost of small tools, etc., (as per Engineering Instr. No. 210) issued for purposes not directly attributable to generation, transmission, distribution, mechanical transport or rechargeable work and including safety helmets and rain-coats.
Audit fees	Audit fees	65410	Audit fees and expenses of professional auditors. Charge to Accounts Dept. Cost centre 0510 only.
Rents, rates, local taxes, etc.	Rents and assessments of office and store buildings	65610	Rents and assessments of office building, stores, etc., excluding houses, clubs and canteens.
Insurances	Insurances	65620	Premiums for fire, engineering, personal accident, public liability, cash in transit and all insurances other than transport insurance. Transport insurance will be allocated to mainhead 5 - transport and travelling.
Advertising, Publicity and Legal Expenses	Advertising and Publicity	65640	(a) Cost of printing Annual Report and advertising in newspaper, pamphlets, etc. not directly chargeable to rechargeable, hire of apparatus, capital works, or consumers service.

KEPALA UTAMA 6/4 - PENTADBIRAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>keterangan</u>
Pengangkutan dan perjalanan	Pengangkutan Pentadbiran	64500	Kos perbelanjaan pengangkutan dan perjalanan diper- untukan semula oleh Jabatan Akaun dan dipindahkan dari kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.

Nota:- Perbelanjaan
pengangkutan
dan per-
jalanan di
kawasan-kawa-
san, daerah-
daerah, ste-
sen-stesen
Janaelektrik
dan jabatan-
jabatan lain
selain dari-
pada peruntu-
kan yang di-
liputi secara
langsung di
bawah kumpu-
lan-kumpulan
pentadbiran &
kejuruteraan,
perakaunan
dan kesetia-
usaha di
Ibu Pejabat,
tidak boleh
dicaskan
kepada per-
untukan ini.

MAINHEAD 6/5 - GENERAL EXPENSES

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
			(b) Opening ceremonies and installations of new plant at power stations.
	Legal expenses	65650	Legal charges on supply agreements, leases and other documents. Cost of debt collection. Chargeable to cost centre - 0500 only.
Subscriptions and donations	Subscriptions and donations	65710	Subscriptions and general donations authorised by the General Manager. Chargeable to cost-centre 0500 only.
Outfit Allowances, uniforms, etc.	Outfit allowances uniforms, etc.	65720	Cost of staff uniforms etc. and outfit allowances paid to officers attending conferences and convention only. See also on code 63610.
Overseas conferences	Overseas conferences	65730	Expenses of delegates to overseas conferences, excluding salaries of delegates which are charged to normal working code. Expenses chargeable to cost centre 0500 only.
Miscellaneous expenses	Miscellaneous expenses	65740	Cost of newspaper, periodicals, printing and stamp duty on cheques. Expenses allowed to applicants for situations
Library expenses	Library books	65750	Purchase of library books. Chargeable to cost centres 0507 and 0020 only.
Miscellaneous expenses (Operasi Kicurian Tenaga)	Salaries & wages	65760	Operasi Kicurian Tenaga to be charged through rechargeable jobs only.

KEPALA UTAMA 6/5 - PERBELANJAAN AM

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Bayaran dan elaun Perunding	Bayaran dan elaun Perunding	65110	Bayaran dan elaun yang dibayar kepada Perunding yang di- tugaskan oleh Lembaga.
		65120	Jumlah yang dibayar atau dibayar balik kepada Kerajaan atau Agensi-agensi- nya untuk Bantuan Teknik yang diberi- kan kepada Lembaga.
Sewaan Komputer	Cas-cas sewaan dan perbelanjaan komputer	65160*	Sewaan komputer.
		65170*	Kos alatulis dan percetakan oleh jabatan komputer.
Alatulis dan percetakan	Alatulis dan percetakan	65210	Semua perbelanjaan alatulis dan per- percetakan termasuk kad-kad, tayangan, tanda-tanda harga, dll., tetapi tidak termasuk buku-buku, poster-poster, dll., yang boleh dicaskan kepada pameran publisiti, dll., di bawah kepala utama 6/1.
Bayaran pcs, telefon dan taligram	Bayaran pcs	65240	
	Telefon dan taligram	65250	Kos panggilan telefon, sewaan dan taligram.
Pembaikan dan penyelen- ggaraan bangunan- bangunan dll.	P. & P. Pejabat- pejabat, bangunan Ibu Pejabat, dll.		Pembaikan dan pen- yelenggaraan litar lampu, pemasangan bekalan air, pem- baharuan lampu- lampu dll. Pem- bersihan pejabat- pejabat dan tapak- tapak. Gaji tukang kebun, pencuci dan jaga (selain dari- pada mereka yang ditugaskan menjaga stesen-stesen jana- elektrik).
		65310	
	Gaji Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	65320	

MAINHEAD 6/5 - GENERAL EXPENSES

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Other Expenses	65770	Cost of materials for Operasi Rekurian Tenaga including travelling claims. To be charged through Rechargeable Jobs only.
Metric conversion	Salaries & Wages	65780	Expenses incurred on changing over to metric system.
	Other expenses	65790	
	Entertainment expenses	65800	Cost of entertaining official visitors, meeting expenses and cost of entertainment at official functions, other than opening ceremonies.
Depreciation	Depreciation - general assets except staff quarters	65900	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.

KEPALA UTAMA 6/5 - PERBELANJAAN AM

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
	P. & F. perabot dan kelengkapan		Pembaikan dan penyelenggaraan perabotan pejabat, mesin-mesin taip, mesin kira-kira dll. Kos bahan-bahan gantian kecil mendaklah juga di masukkan.
	Gaji	65330	
	Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan	65340	
	Alat-alat pelbagai dan kelengkapan (kegunaan am)	65350	Kos alat-alat kecil, dll., (seperti ter- kandung dalam Panduan Kejuruteraan Bil. 210) yang di- keluarkan bagi ke- gunaan yang tidak secara langsung kena mengena dengan penjanaan kuasa, penghantaran, peng- agihan, pengangkutan jentera atau kerja bayartuntut dan ter- masuk topi keselama- tan dan baju hujan.
* Boleh dicaskan kepada kos pusat 0516 sahaja.			
Bayaran audit	Bayaran audit	65410	Bayaran audit dan perbelanjaan untuk jurnaudit-juruaudit profesyenal. Dica- kan kepada Jabatan Akaun Kos Pusat 0510 sahaja.
Sewa kadar-kadar, cukai-cukai tempatan	Sewa dan cukai pintu bangunan- bangunan pejabat dan stor	65610	Sewa dan cukai pintu bangunan-bangunan pejabat, stor-stor dll., tidak termasuk rumah-rumah, kelab- kelab dan kantin- kantin.
Insurans	Insurans	65620	Premium untuk ke- bakaran, kejurutera- an, kemalangan per- sendirian, tanggun- an awam, wang tunai dalam perjalanan dan semua insurans selain dari insurans pengangkutan. Insurans pengangkut- an akan diperuntuk- kan kepada kepala utama 5-pengangkutan dan perjalanan.

MAINHEAD 6/6-CONSOLIDATED SALARIES AND WAGES OVERHEADS ACCOUNT

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Allocated to salaries and wages costs included under other subheads by means of "consolidated overhead rates"	Trustee's fees (Pension Fund)	6613	Fees paid to Chartered Bank (Malaysia) Trustee Bernad, K. Lumpur.
	Pension and gratuities (Board's contribution)	6614	Includes expenses such as brokerage, registration fees, commission, etc., charged by Pension Fund Trustee.
	Medical and dispensary expenses -		
	Salaries and wages	6621	Salaries and wages of doctors, hospital assistants and attendants.
	Doctors' fees	6622	Retainers paid to local practitioners
	Hospitalisation	6623	All charges incurred by staff and their families admitted as patients to a hospital.
	Other expenses	6624	(a) Costs of medicines purchased by Board dispensaries. (b) Costs of medicines supplied by Board doctors. (c) Cost of medicines supplied by Government hospitals to out-patients. (d) Costs of X-ray and other miscellaneous expenses. (R.&M. of dispensaries are chargeable to codes 65310 and 65320).

LEMBAGA LISTRIK NEGARA
TANAH MELAYU

Rujukan Kami: CHA.14/1/46 Bhg.8/246

Peti Surat 11003,
Kuala Lumpur.

18 Jun 1984.

KOD PERUNTUKAN PERBELANJAAN HASIL
PERBELANJAAN ULANGTAHUN

Berkaitan dengan perbelanjaan untuk menyambut perayaan ulangtahun Lembaga yang ke 35, adalah dimaklumkan iaitu nombor kod peruntukan perbelanjaan hasil dibuka dan penggunaannya dikuatkuasakan mulai 1 Jun 1984. Kod ini akan digunakan juga bagi perbelanjaan-perbelanjaan untuk menyambut perayaan ulang-ulang tahun pada masa-masa akan datang seperti tertera dibawah. Keterangan kod ini adalah seperti berikut:-

<u>Akaun yang</u> <u>diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Parkara-perkara yang</u> <u>dimasukkan dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Perbelanjaan ulangtahun	Perbelanjaan ulangtahun	65660	Kos yang dikenakan bagi perbelanjaan untuk menyambut perayaan ulangtahun Lembaga (misalnya Perayaan Ulangtahun Lembaga yang ke 35). Dicas kepada kos Pusat 0500 sahaja.

Sila buat tambahan di muka surat 54 kepada Buku Peruntukan Perbelanjaan Hasil (Diulangkaji September 1981) dengan kod yang dinyatakan di atas.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'


(Mansor)
Ketua Akauntan

Edaran Senarai 'A'

/fah.

KEPALA UTAMA 6/5 - PERBELANJAAN AM

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Pertelanjangan pengiklanan, publisiti dan perundangan	Pengiklanan dan publisiti	65640	(a) Kos percetakan laporan Tahunan dan pengiklan- dalam akhbar- akhbar, risalah risalah dll., yang tidak boleh dicaskan terus kepada bayar- tuntut sewaan radas, kerja- kerja modal atau perkhid- matan pengguna. (b) Upacara-upacara pembukaan dan pemasangan-pe- masangan loji baru di stesen- stesen jana- elektrik.
	Pertelanjangan perundangan	65650	Cas-cas perundangan ke atas perjanjian- perjanjian bekalan, pajakan dan lain- lain dokumen. Kos untuk memungut hutang. Dicas kepada Kos Pusat - 0500 sahaja.
Yuran-yuran dan derma-derma	Yuran-yuran dan derma-derma	65710	Yuran-yuran dan derma-derma am yang diluluskan oleh Pengurus Besar. Dicas kepada Kos Pusat 0500 sahaja.
Elaun- elaun pakaian- pakaian seragam, dll.	Elaun-elaun pakaian- pakaian seragam, dll.	65720	Kos pakaian seragam kakitangan dll. dan elaun pakaian yang dibayar kepada pega- wai-pegawai yang menghadiri persidangan dan konvensyen sahaja. Sila juga lihat nota untuk kod 65610.
Persidangan Seberanglaut	Persidangan Seberanglaut	65730	Perbelanjaan per- wakilan ke per- sidangan seberang laut kecuali gaji perwakilan yang mana dicaskan kepada kod kerja biasa. Per- belanjaan boleh di- cas kepada Kos Pusat 0500 sahaja.

MAINHEAD 6/6-CONSOLIDATED SALARIES AND WAGES OVERHEADS ACCOUNT

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>allocat- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Sports leave		6630	Used on time sheets as required.
Local leave and statutory and paid holiday		6631	Used on time sheets as required.
Sick leave paid		6632	
Dhoby allowance		6633	Dhoby allowance
Disturbance allowance		6634	Amount paid to shift workers who are required to work on the 1rd shift.
Passages and passage allowances contribution		6635	The debits to this account are posted each quarter. The corresponding credits are posted to Creditors account 0069/2/11000. Payments are charged to 0069/2/11000 and <u>not</u> to this allocation code.
Civil Service Allowance		6636	Payment of Civil Service Allowance to Employees
Electricity allowance		6637	
Unrecorded leave		6638	Used on time sheets such as Bukun Terangga leave and other unrecorded leave approved by Personnel Dept. excluding Sports leave.
Employees Provident Fund (Board's Contribution)		6639	Cost of Board's share of Employees' Provident Fund.
Transfer of staff		6640	Cost of staff transfers. Chargeable 0505 cost centre only.
Workmen's compensation contribution		6641	
Social Security contribution		6642	Cost of Board's share of contribution

KEPALA UTAMA 6/5 - PERBELANJAAN AM

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Perbelanjaan pelbagai	Perbelanjaan pelbagai	65740	Kos surat khabar, majalah-majalah, percetakan dan cukai stam untuk cek-cek. Perbelanjaan yang telah diluluskan kepada pemohon- pemohon untuk jawatan.
Perbelanjaan kutubkhanah	Buku-Buku Kutubkhanah	65750	Belian buku-buku kutubkhanah. Dicas kepada Kos Pusat 0507.
Perbelanjaan pelbagai (operasi kecurian Tenaga)	Gaji	65760	Operasi kecurian tenaga. Dicas melalui kerja-kerja bayartuntut sahaja.
	Lain-lain perbelanjaan	65770	Kos bahan-bahan untuk operasi kecurian tenaga ter- masuk tuntutan per- jalanan. Dicas melalui kerja-kerja bayartuntut sahaja.
Tukaran kepada sistem metrik	Gaji lain-lain perbelanjaan	65780 65790	Perbelanjaan yang dikenakan ke atas pertukaran kepada sistem metrik.
	Perbelanjaan Keraian	65800	Kos meraikan pelawat- pelawat rasmi, per- belanjaan-perbelanja- an mesyuarat dan kos keraian di perjumpa- an rasmi, selain dari upacara-upacara pembukaan.
Susutan	Susutan-aset-aset am kecuali rumah- rumah kakitangan	65900	Telah diperuntukan oleh Jabatan Akaun berdasarkan dari analisa cas untuk susutan.

MAINHEAD 6/6-CONSOLIDATED SALARIES AND WAGES OVERHEADS ACCOUNT

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Alloca- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Widows' and Orphans'	6643	Cost of Board's share of contributions.
	Free transport Gombak Lane/Bangsar	6645	For certain IMG employees of Central Area - cost centre 0100.
	Passages and expenses	6647	Cost of engagement of expatriate personnel including salaries whilst in transit, cost of passages, etc. Re-allocated by accounts department from General Ledger Accounts.
	Entertainment allowance	6649	Fixed entertainment allowance included in the officer's pay.
	Transport and travelling	6650	The cost of transport and travelling expenses re-allocated by the accounts department and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.
	Housing costs - (a) Housing allowance	6660	Housing allowance payable to employees in lieu of provision of accommodation, including housing subsidy.
	(b) R.M. of staff quarters		Repairs and maintenance of the buildings and auxiliary services.
	Salaries and wages	6674	
	Materials and other expenses	6675	
	(c) R.M. of furniture in staff quarters		Repairs and maintenance of furniture and equipment in staff quarters provided by the Board.

KEPALA UTAMA 6/6 - AKAUN BAYARAN TAK LANGSUNG DISATURAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Telah di- peruntukkan kepada kos gaji yang termasuk di bawah kepala kecil yang lain dengan cara "kadar bayaran tak langsung"	Bayaran Amanah (Tabung Pencen)	6613	Bayaran yang dibayar kepada Chartered Bank (Malaysia) Trustee Berhadd Kuala Lumpur.
	Ganjaran dan pencen (Caruman Lembaga)	6614	Termasuk perbelanja- an seperti broker, bayaran pendaftaran, komisyen, dll., yang dicas oleh Tabung Amanah Pencen.
	Perbelanjaan perubatan dan dispensari -		
	Gaji	6621	Gaji untuk doktor- doktor, pembantu- pembantu hospital dan atendan-atendan.
	Bayaran doktor	6622	Bayaran tetap untuk doktor-doktor tempatan.
	Bayaran Hospital	6623	<u>Semua</u> cas-cas yang dikenakan terhadap kakitangan dan keluarga mereka yang dimasukkan ke hospital sebagai pesakit.
	Lain-lain Perbelanjaan	6624	(a) Kos ubat-ubat yang dibeli oleh dispensari Lembaga. (b) Kos ubat-ubat yang dibekal- kan oleh doktor-doktor Lembaga. (c) Kos ubat-ubat yang dibekalkan oleh hospital- hospital kera- jaan kepada pesakit-pesakit luar.

MAINHEAD 6/6-CONSOLIDATED SALARIES AND WAGES OVERHEADS ACCOUNT

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Salaries and wages	6676	
	Materials & other expenses	6677	
	(d) Incidental ex- penses of staff quarters	6678	
	(e) Rents and assess- ments of staff quarters	6680	Excluding holiday bungalows, clubs, canteens under staff welfare.
	(f) Depreciation - staff quarters and furniture	6690	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.

Expenditure under this 6/6 - series or allocation codes must be allocated against the relevant groups by means of a fifth digit to the allocation code wherever applicable, viz.

- 2 Monthly Paid Staff
- 4 IAG
- 5 not readily identifiable
to any group

KEPALA UTAMA 6/6 - AKAUN BAYARAN TAK LANGSUNG DISATUKAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota <u>keterangan</u>
			(d) Kos X'ray dan perbelanjaan pelbagai. (Penyelenggara- raan & pembaik- an dispensari- dispensari boleh dicas kepada kod-kod 65310 dan 65320).
Cuti sukan		6630	Digunakan pada lembaran masa sebagaimana yang diperlukan.
Cuti rihat dan cuti am		6631	Digunakan pada lembaran masa sebagaimana yang diperlukan.
Cuti sakit bergaji		6632	
Elaun dobi		6633	Elaun dobi.
Elaun gangguan		6634	Jumlah yang dibayar kepada pekerja-pe- kerja giliran yang dikehendaki bertugas pada giliran ketiga.
Tambang, dan Caruman elaun tambang		6635	Debit untuk akaun ini direkod pada tiap-tiap sukutahun dan kreditnya di- rekod kepada akaun Sipiutang 0069/2/11000. Pem- bayaran-pembayaran adalah dikenakan ke 0069/2/11000 dan <u>rukannya</u> kepada kod peruntuk- an ini.
Elaun perkhidmatan awam		6636	Pembayaran elaun perkhidmatan awam kepada kakitangan.
Elaun elektrik		6637	

MAINHEAD 7 - RECHARGEABLE WORK

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries and wages	Direct salaries and wages	71100*	Salaries and wages of employees charge- able to specific job numbers and salaries of engineers and clerical staff engaged in compiling annual of estimates for maintenance of Government build- ings, quarters apportioned on a percentage basis to Federal and State standing recharge- able job numbers.
	Indirect salaries and wages	71200	Salaries and wages which, although chargeable directly to rechargeable work cannot be allocated to specific jobs.
Materials used on work carried out	Direct materials	74100*	Stores and materials issued to a specific job number.
	Indirect materials	74200	Stores and materials which, although chargeable directly to rechargeable work, cannot be allocated to specific jobs.
Transport and travelling	Indirect transport	75100	Proportion of cost of transport and travelling allowances re- allocated and trans- ferred from mainhead 5 - transport and travelling. e.g. 0432/0/57100 reallocated 0432/0/75100.
Sub- contractors' charges and other expenses	Sub-contractors' charges, advertising and other direct expenses	77100*	Expenditure not included in above subheads, chargeable direct to specific jobs. Includes sub- contractors' charges and advertising.

KEPALA UTAMA 6/6 - AKAUN BAYARAN TAK LANGSUNG DISATUKAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Cuti tanpa rekod		6638	Digunakan dalam lembaran masa seperti cuti Bukun Tetangga dan cuti tanpa rekod lain yang diluluskan oleh Pejabat Pegawai Kakitangan kecuali cuti sukan.
Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (Caruman Lembaga)		6639	Kos sumbangan Lembaga untuk Kumpulan Wang Simpanan Pekerja.
Pertukaran kakitangan		6640	Kos pertukaran kakitangan. Cas kepada Kos Pusat 0505.
Caruman pampasan pekerja		6641	
Caruman keselamatan sosial		6642	Kos bahagian caruman Lembaga.
Kumpulan Wang Simpanan Janda dan Anak Yatim		6643	Kos bahagian caruman Lembaga.
Pengangkutan percuma Lorong Gombak/Bangsar		6645	Untuk pekerja-pekerja Kumpulan Perusahaan & Puruh tertentu di Kawasan Tengah - Kos Pusat 0100.
Perbelanjaan dan tambang perjalanan		6647	Kos pengambilan kakitangan asing termasuk gaji semasa dalam perjalanan, kos tambang perjalanan dll. Peruntukan semula oleh Jabatan Akaun dari Akaun Lejar A.
Elaun Keraian		6649	Elaun keraian tetap dimasukkan dalam gaji pegawai.
Elaun Pengangkutan Perjalanan		6650	Kos perbelanjaan pengangkutan dan perjalanan diperuntukan semula oleh Jabatan Akaun daripada kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.

MAINHEAD 7 - RECHARGEABLE JOBS

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
	Indirect expenses	77200	Expenditure not included in above subheads which, although chargeable directly to rechargeable work cannot be allocated to specific jobs.
Repairs and maintenance	M & M Workshop and workshop equipment		
	Salaries and wages	78600	
	Materials & other expenses	78700	
	Loose tools and equipment	78800	Cost of small tools etc. (less than \$100 per item) issued for use on rechargeable work and including Safety Helmets and Rain coats. M-E- Chargeable only if these materials are solely to be used for <u>rechargeable work only</u> . e.g. Bungsar Workshop and Contracts Department Staff.
Depreciation of workshop equipment	Depreciation of workshop and other equipment	79000	Allocated by accounts department from analysis of charge for depreciation.

* To quote the particular Rechargeable Job Number in source documents e.g. Timesheets, Stores Requisitions and Completion Certificates. For Direct transport, please quote the particular Rechargeable Job No. in the Motor Vehicle Returns or Completion Certificates in respect of mileage claims etc.

KEPALA UTAMA 6/6 - AKAUN BAYARAN TAK LANGSUNG DISATUKAN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Ros -kcs perumahan - (a) elaun perumahan		6660	Elaun perumahan yang boleh dibayar kepada kakitangan sebagai ganti peruntukan tempat tinggal termasuk subsidi perumahan.
(b) P. & P. rumah kakitangan			Pembaikan dan penyelenggaraan bangunan-bangunan dan perkhidmatan tambahan.
Gaji		6674	
Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		6675	
(c) P.&P. perabot- dalam rumah kakitangan			Pembaikan dan penyelenggaraan perabot dan kelengkapan di dalam rumah kakitangan yang di sediakan oleh Lembaga.
Gaji		6676	
Bahan-bahan dan lain-lain perbelanjaan		6677	
(d) Perbelanjaan luar dngaan untuk rumah kakitangan		6678	
(e) Sewa dan cukai pintu rumah-rumah kakitangan		6680	Kecuali rumah per- anginan, kelab-kelab, kantin-kantin di dawah kebajikan kakitangan.
(f) Susutan - rumah kakitangan dan perabot		6690	Telah diperuntukan oleh Jabatan Akaun berdasarkan dari analisa cas untuk susutan.

Perbelanjaan di bawah 6/6 ini - siri kod-kod peruntukan hendaklah diperuntukkan terhadap kumpulan yang berkaitan dengan cara mengkurakan angka yang kelima kepada angka peruntukan di mana sesuai iaitu:-

- 2 Kakitangan Bergaji Bulan
- 4 Kumpulan Perusahaan dan Buruh
- 5 Tidak dapat dikenali kepada sebarang kumpulan

MAINHEAD 8 - HIRE OF APPARATUS

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>Allocation code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Salaries and wages	Salaries and wages - Hire of apparatus	81000	Salaries and wages (or proportion thereof) of employees engaged principally on duties connected with the hire of apparatus including: (a) enquiry office and showroom staff (b) hired apparatus stores staff.
Transport & travelling	Transport Hire of apparatus	85000	Cost of transport and travelling allowances re-allocated and transferred from mainhead 5 - transport and travelling.
Repairs and maintenance of apparatus	R.&M. - Hire of apparatus		Repairs and maintenance of cookers, water heaters, fans, etc., owns by the Board wherever situated, whether at central workshop, stores, or on consumers' premises. Amounts recoverable, if any, should be credited to this account. Includes cost of replacement of small tools, repairs to returned apparatus, repairs and maintenance of showroom apparatus plant and tools.
	Salaries and wages	86100	
	Materials & other expenses	86200	
Installation and removal expenses Hired Apparatus	Hire apparatus installation and removal expenses		Costs incurred in the installation and removal of hired apparatus on consumers' premises.
	Salaries and wages	87100	
	Other costs	87200	

KEPALA UTAMA 7 - KERJA BAYARTUNTUT

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Gaji	Gaji langsung	71100*	Gaji untuk kakitangan yang boleh dicaskan kepada nombor-nombor kerja tertentu dan gaji untuk jurutera-jurutera dan kakitangan perkeranian yang ditugaskan untuk mengumpul anggar tahunan bagi penyelenggaraan bangunan-bangunan kerajaan, rumah-rumah kakitangan yang dibahagikan mengikut peraturan kepada nombor kerja bayartuntut Persekutuan dan Negeri yang sedia ada.
	Gaji tak langsung	71200	Gaji yang mana, walaupun boleh dicaskan terus kepada kerja bayartuntut tidak boleh diperuntukkan kepada kerja-kerja yang tertentu.
Barang- Barang yang digunakan untuk kerja yang dilaksanakan	Barang-barang langsung	74100*	Barang-barang dan bahan-bahan stor yang dikeluarkan kepada nombor kerja yang tertentu.
	Barang-barang tak langsung	74200	Barang dan bahan-bahan stor yang mana walaupun boleh dicaskan terus kepada kerja bayartuntut, tidak boleh diperuntukkan kepada kerja-kerja tertentu.
Pengangkutan dan Perjalanan	Pengangkutan tak langsung	75100	Imbangan kos elaun pengangkutan dan perjalanan diperuntukkan semula dan dipindahkan daripada kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan misalnya: 0432/0/57100 diperuntukkan semula kepada 0432/0/75100.

MAINHEAD 8 - HIRE OF APPARATUS

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>allocat- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Miscellaneous	Advertising - hire of apparatus	88300	Cost of advertising and publicity solely concerned with the hire of apparatus.
	Stores obsolescence - hire of apparatus	88500	Deterioration and loss of apparatus held for hire.
	Sundry expenses - hire of apparatus	88700	Stationery and other office and stores expenses incurred solely in respect of the hire of apparatus.
Depreciation of apparatus for hire	Depreciation - apparatus for hire	89000	Allocated by accounts department from the analysis of the charge for depreciation.

KEPALA UTAMA 7 - KERJA BAYARTUNTUT

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Cas-cas kontraktor kecil dan lain-lain perbelanjaan	Cas-cas kontraktor kecil, perbelanjaan pengiklanan dan lain-lain perbelanjaan langsung	77100*	Perbelanjaan yang tidak diliputi dalam kepala kecil di atas, boleh dicaskan terus kepada kerja kerja tertentu. Termasuk cas-cas kontraktor kecil dan pengiklanan.
	Perbelanjaan tak langsung	77200	Perbelanjaan yang tidak diliputi dalam kepala-kepala kecil di atas yang mana, walaupun boleh dicas terus kepada kerja bayartuntut tidak boleh diperuntukkan kepada kerja-kerja tertentu.
Pembaikan dan penye- lenggaraan	P & P Woksyop dan kelengkapan woksyop -		
	Gaji	78600	
	Bahan-bahan dan dan lain-lain perbelanjaan	78700	
	Kelengkapan dan alat-alat pelbagai	78800	Kos alat-alat kecil, dll. (yang bernilai kurang dari \$100 setiap satu alat) yang dikeluarkan untuk kegunaan kerja bayartuntut dan termasuk topi keselamatan dan baju hujan. <u>Nota:</u> boleh dicas hanya sekiranya bahan- bahan ini adalah di- gunakan khusus untuk <u>Kerja bayartuntut</u> <u>sehaja</u> . Misalnya: Woksyop sangsar dan kaki- tangan Jabatan kontrak.

MAINHEAD 9 - OTHER CHARGES

<u>Published accounts</u>	<u>Expenditure allocation</u>	<u>alloc- tion code</u>	<u>Items included and explanatory notes</u>
Provision for doubtful debts	Bad and doubtful debts	94000	Debts for sales of electricity and for rechargeable work which have been approved for writing off. Charge for the provision for doubtful debts. Amounts recovered in respect of bad debts written off in previous years should be credited to this account.
Deterioration and loss of stores	Loss of stores by deterioration	96000	Amounts representing the value of stores and materials deficient on a physical stock-taking. Amounts to be written off stores values because of depreciation and deterioration as discovered by a physical inspection. Amounts representing the value of stores found to be surplus on a physical stock-taking should be credited to this account.
	Loss of stores by theft	96100	
	Loss of cash	96200	
Conversion of consumers' apparatus	Conversion of consumers' apparatus	97000	Cost of re-installation and changing of consumers' apparatus when this is done because of technical alterations in the supply.
Pre- commissioning expenses	Pre-commissioning expenses	98000	Operating expenses incurred at power stations on trials prior to formal commissioning.

KEPALA UTAMA 7 - KERJA BAYARTUNTUT

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Susutan kelengkapan Woksyop	Susutan kelengkapan Woksyop dan lain-lain kelengkapan	79000	Diperuntukkan oleh Jabatan Akaun dari- pada analisa cas untuk susutan.

- * Nombor Kerja Bayartuntut yang tertentu hendaklah dinyatakan dalam dokumen-dokumen asal, seperti Lembaran-lembaran Masa, Surat-surat Permintaan Stor dan Surat-surat Akaun Selesai. Bagi pengangkutan langsung, sila nyatakan Nombor Kerja Bayartuntut yang tertentu dalam Penyata Kenderaan Motor atau Surat-surat Akaun Selesai mengenai tuntutan hitungan batu dan lain-lain.

MAINHEAD 9 - OTHER CHARGES

<u>Published</u> <u>accounts</u>	<u>Expenditure</u> <u>allocation</u>	<u>allocat-</u> <u>tion</u> <u>code</u>	<u>Items included and</u> <u>explanatory notes</u>
Investigation of potential hydro-electric schemes	Investigation of potential hydro - electric schemes	98100	Expenditure on the preliminary investi- gation of potential hydro-electric schemes and expendi- ture on further in- vestigation of these schemes which have either proved unsuccessful or are unlikely to result in the hydro-elec- tric scheme proper being started within two years are charged to this account.

KEFALA UTAMA 8- SEWAAN RADAS

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Gaji	Gaji - Sewaan radas	81000	Gaji (atau sebahagian daripadanya) untuk kakitangan yang bertugas khususnya mengenai kerja-kerja yang berkaitan dengan sewaan radas termasuk:- (a) Kakitangan pejabat pertanyaan dan bilik pamiran. (b) Kakitangan stor sewaan radas.
Pengangkutan dan perjalanan	Pengangkutan sewaan radas	85000	Kos elaan pengangkutan dan perjalanan diperuntukkan semula dan dipindahkan dari kepala utama 5 - pengangkutan dan perjalanan.
Pembaikan dan penyelenggaraan radas	P. & P. - Sewaan radas Gaji	86100	Pembaikan dan penyelenggaraan dapur, dapur, pemanas air, kipas-kipas, dll., kepunyaan Lembaga di mana sahaja ianya berada samada di-oksycp pusat, stor, atau di premis pengguna. Jumlah didapatkan balik, sekiranya ada, hendaklah dikreditkan kepada akaun ini. Termasuk kos gantian alat-alat kecil, pembaikan kepada radas yang dipulangkan, pembaikan dan penyelenggaraan radas bilik pamiran, loji dan alat-alat.
	Bahan-Bahan dan lain-lain perbelanjaan	86200	
Perbelanjaan memasang dan menanggal radas sewaan	Perbelanjaan memasang dan menanggal radas sewaan Gaji Kos-kos lain	87100 87200	Kos-kos yang dikenakan untuk memasang dan menanggal radas sewaan di premis pengguna.

KEPALA UTAMA 8- SEWAAN RADAS

<u>Akaun-Akaun</u> <u>yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan</u> <u>Perbelanjaan</u>	<u>Kod</u> <u>Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara</u> <u>yang dimasukkan</u> <u>dan nota-nota</u> <u>keterangan</u>
Pelbagai	Pengiklanan - Sewaan radas	88300	Kos pengiklanan dan publisiti khususnya berkenaan dengan sewaan radas.
	Barang-barang yang tidak boleh digunakan lagi - sewaan radas	88500	Kerosotan dan kehilangan radas yang disediakan untuk sewaan.
	Perbelanjaan pelbagai - sewaan radas	88700	Perbelanjaan alatulis dan barang- barang pejabat lain yang dikenakan khususnya berkenaan dengan sewaan radas.
Susutan radas sewaan	Susutan - radas sewaan	89000	Diperuntukkan oleh Jabatan Akaun ber- dasarkan dari analisa cas untuk susutan.

KEPALA UTAMA 9 - CAS-CAS LAIN

<u>Akaun-akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Peruntukan untuk hutang yang diragukan	Hutang lapok dan hutang yang diragukan	94000	hutang-hutang mengenai jualan elektrik dan untuk kerja bayartuntut yang telah diluluskan supaya dihapuskan. Cas bagi peruntukan untuk hutang yang diragukan. Jumlah yang didapatkan balik berkenaan dengan hutang lapok yang dihapuskan pada tahun-tahun lalu hendaklah dikreditkan kepada akaun ini.
Kerosotan dan kehilangan barang-barang stor	Kehilangan barang-barang stor secara kerosotan	96000	Jumlah-jumlah yang merupakan nilai bahan-bahan dan barang-barang stor yang didapati berkurangan semasa pengambilan stok fizikal. Jumlah-jumlah yang akan dihapuskan dari nilai barang-barang stor akibat susutan-susutan dan kerosotan yang didapati semasa pemeriksaan fizikal. Jumlah yang merupakan nilai barang-barang stor yang didapati berlebihan stok semasa pengambilan fizikal hendaklah dikreditkan kepada akaun ini.
	Kehilangan barang-barang stor akibat kecurian	96100	
	Kehilangan wang tunai	96200	
Penukaran radas pengguna	Penukaran radas pengguna	97000	Kos pemasangan semula dan penukaran radas pengguna-pengguna setelah dilakukan oleh sebab pindaan teknikal dalam pembekalan.

KEPALA UTAMA 9 - CAS-CAS LAIN

<u>Akaun-Akaun yang diterbitkan</u>	<u>Peruntukan Perbelanjaan</u>	<u>Kod Peruntukan</u>	<u>Perkara-perkara yang dimasukkan dan nota-nota keterangan</u>
Perbelanjaan sebelum pelancaran	Perbelanjaan sebelum pelancaran	98000	Perbelanjaan ken- dalian yang dikena- kan di stesen-stesen janaan elektrik semasa percubaan sebelum pelancaran rasmi.
Penyelidikan potensi skim-ski hidro elektrik	Penyelidikan potensi ski- skim hidro elektrik	98100	perbelanjaan mengenai penyelidi- kan percubaan potensi ski-ski hidro elektrik dan perbelanjaan pen- yelidikan ski-ski ini selanjutnya samaada yang telah gagal atau pun yang mana tidak mungkin menghasilkan perula- an ski-ski hidro elektrik asas dalam tempoh dua tahun mendaklah dicas kepada akaun ini.